

MINISTERUL EDUCAȚIEI

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA

JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

**Repartizarea elevilor în clasa pregătitoare pentru anul
școlar 2024-2025**

Cod PO-07

Ediția I, Revizia III

Data intrării în vigoare: 02.09.2024

Exemplar nr. 1

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Repartizarea elevilor în clasa pregătitoare	Page 2 of 8	
	Cod PO.-07		

1. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
	Coperta	
1.	Cuprins	2
2.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	3
3.	Situația modificărilor procedurii – ediții, revizii	3
4.	Lista cu persoanele la care se difuzează ediția sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	3
5.	Scopul procedurii	4
6.	Domeniul de aplicare a procedurii	4
7.	Documente de referință (reglementării) aplicabile activității procedurale	4
8.	Definiții și abrevieri ale termenilor folosiți în procedură	4
9.	Descrierea procedurii	5
10.	Responsabilități	8
11.	Formulare	8

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Repartizarea elevilor în clasa pregătitoare	Page 3 of 8	
	Cod PO.-07		

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale

Nr. crt.	Operațiunea	Numele și prenumele responsabilului	Funcția	Data	Semnătura
1.	Elaborare	Dănilă Ioan Eugen	Responsabil CEAC	25.03.2024	
2.	Verificare	Leonte Victoria Angelica	Director adjunct	26.03.2024	
3.	Avizare	Ganea Nastasia-Vali	Director	27.03.2024	
4.	Aprobare	Ganea Nastasia-Vali	Director	27.03.2024	

2. Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. paginii unde s-a făcut modificarea	Descrierea modificării	Semnătura conducător / coord. comp.
1.	I	02.09.2024	III	25.03.2024		Modificările aferente ordinului 245/22.03.2024	

3. Lista cu persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii

Evidența și gestionarea numărului de exemplare și a persoanelor care primesc procedura sunt realizate prin formularul „Evidența modificări – Analiză - Difuzare” întocmit conform procedurii „Elaborarea și codificarea procedurilor”.

Numărul minimal de persoane la care se difuzează ediția sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii se găsește în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Scopul difuzării	Expl. nr.	Compartiment/ serviciu	Nume și prenume	Funcția
1.	Evidență	1	CEAC	Dănilă Ioan	Coordonator

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Repartizarea elevilor în clasa pregătitoare	Page 4 of 8	
	Cod PO.-07		

	Documentare personal			Eugen	CEAC
--	-------------------------	--	--	-------	------

4. CUPRINS:

4.1. Scop

4.2. Domeniul de aplicare

4.3. Legislație

4.4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

4.5. Descrierea procedurii

4.6. Anexe

4.1. Scopul procedurii

Scopul acestei proceduri este de a reglementa constituirea formațiunilor de studiu la Clasa pregătitoare, pentru anul școlar 2024-2025, având în vedere „respectarea criteriilor de transparență, echitate, nondiscriminare și incluziune” conform Ordinul nr. 4019/2024.

Prezenta procedură stabilește modul de repartizare a copiilor la clasele pregătitoare.

5. Domeniul de aplicare:

Procedura se aplică în cadrul Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna.

1. Prevederile prezentei proceduri se aplică tuturor celor implicați în aceste activități (membri ai comisiei constituite la nivelul unității școlare) precum și tuturor copiilor care îndeplinesc condițiile de înscriere în Clasa Pregătitoare conform Ordinul nr. 4019/2024 privind aprobarea Metodologiei și a Calendarului de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2024-2025.

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Repartizarea elevilor în clasa pregătitoare	Page 5 of 8	
	Cod PO.-07		

6. Legislație - Documente de referință

- Legea Educației Naționale nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4019/2024 privind aprobarea Metodologiei și a Calendarului de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2024-2025;
- Ordinul nr. 3945 din 01.03.2024 privind aprobarea distribuției aleatorii a antepreșcolărilor/preșcolărilor/elevilor în formațiunile de studiu;
- Legea nr. 87/2006 privind asigurarea calității în educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 52/2003, republicată în 2013, privind transparența decizională;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMECS nr. 4183/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările ulterioare;
- Ordinul-cadru nr. 6.134/21.12.2016 privind interzicerea oricărei forme de segregare în școlile din România.

7. Abrevieri ale termenilor

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	CA	Consiliu de administrație
2	ME	Ministerul Educației
3	ISJ	Inspectoratul Școlar Județean
4	P.O.	Procedură operațională

8. Descrierea procedurii operaționale

Modul de repartizare a copiilor în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2024-2025 se va realiza în conformitate cu Ordinul nr. 4019/2024 privind aprobarea Metodologiei și a Calendarului de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2024-2025 și Ordinul nr. 3945 din 01.03.2024 privind aprobarea distribuției aleatorii a antepreșcolărilor/preșcolărilor/elevilor în formațiunile de studiu.

Conform precizărilor din Metodologia de înscriere în învățământul primar, criteriile care guvernează Procedura de înscriere în clasa pregătitoare sunt cele de transparență, echitate, nondiscriminare și incluziune.

Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna, întrunit în data de 29.03.2024 a hotărât:

Repartiția elevilor pe formațiuni de studiu, în clasa pregătitoare 2023-2024 se va realiza după cum urmează:

La constituirea formațiunilor de elevi, la clasa pregătitoare, se are în vedere evitarea constituirii unor clase dezechilibrate atât din punctul de vedere al potențialului intelectual, al etniei, precum și al faptului dacă se face dovada unui certificat CES.

Astfel, prin aplicarea criteriilor de transparență, echitate, nondiscriminare și incluziune se va ține seama de următoarele aspecte:

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Repartizarea elevilor în clasa pregătitoare	Page 6 of 8	
	Cod PO.-07		

- calificativele date de educatoare privind activitatea desfășurată în grădiniță;
- calificativele obținute în urma testării aplicate preșcolarilor ce urmează a fi înscriși în clasa pregătitoare, de către învățătoarele claselor a IVa;
- repartizarea echilibrată pe clase a fetelor și a băieților;
- repartizarea în aceeași formațiune de elevi a fraților (dacă nu există o solicitare a părinților/tutorilor legali în alt sens);
- repartizarea echilibrată pe clase a elevilor de etnie romă, astfel încât numărul acestora din fiecare clasă, să fie egal, sau aproape egal;
- repartizarea echilibrată pe clase a copiilor cu CES, în baza documentelor depuse la înscriere (certificatul de orientare școlară și profesională eliberat de C.J.R.A.E. sau a unui document medical care să ateste o eventuală dizabilitate);

Recomandăm realizarea unei analize pentru stabilirea compatibilității colectivului de elevi, cadru didactic și elev cu cerințe educaționale speciale cu scopul integrării cu succes a acestuia în învățământul primar.

- Repartizarea echilibrată pe clase a copiilor care provin din medii defavorizate.

Prin această repartizare a copiilor se urmărește constituirea claselor omogene de elevi, echilibrate din toate punctele de vedere a numărului de romi existent în fiecare clasă, a numărului de copii cu CES sau dificultăți de învățare/posibilitățile intelectuale ale elevilor, pe baza criteriilor prevăzute în metodologie și în prezenta procedură, evitându-se constituirea unor clase dezavantajate, cuprinzând un număr mai mare de romi, sau copii din familii defavorizate social (având în vedere specificul comunității rodnene, unde aproximativ 25% din populația școlară este de etnie romă) care nu au frecventat grădinița, sau copii cu dizabilități ori dificultăți de învățare .

Repartizarea copiilor în formațiunile de elevi de la clasa pregătitoare va fi aprobată în Consiliul de Administrație al unității de învățământ.

Pașii procedurii

Pasul I

- Elaborarea procedurii de constituire a formațiunilor de elevi la clasa pregătitoare pentru anul școlar 2024-2025 de către Comisia de înscriere a copiilor în clasa pregătitoare /învățământul primar, constituită la nivelul unității.

Pasul II

- Aprobarea procedurii în Consiliul de Administrație al unității școlare.

Pasul III

- Publicarea procedurii prin afișarea la avizierul școlii și pe site-ul școlii.

Pasul IV

- Înscrierea și înmatricularea copiilor, conform calendarului, anexa 1 la Ordinul ME nr. 4019/2024, privind aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2023-2024

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Repartizarea elevilor în clasa pregătitoare	Page 7 of 8	
	Cod PO.-07		

Pasul V

- Întocmirea listei cu copiii înmatriculați la nivelul unității de învățământ, în clasa pregătitoare, pentru anul școlar 2024-2025

Pasul VI

- Constituirea formațiunilor de elevi la clasa pregătitoare prin aplicarea procedurii după finalizarea procesului de înscriere, conform Calendarului, Anexa 1 la Ordinul ME nr. nr. 4019/2024.

Se vor constitui clase omogene, cu un număr echilibrat de elevi pe clasă/formațiune și cu respectarea criteriilor prevăzute de prezenta procedură.

Etape de lucru în constituirea claselor/formațiunilor de elevi:

1. Ordonarea elevilor înscriși pe nivele de calificativ (reprezentând calificativul acordat de educatoare), adică ordonarea alfabetică a copiilor (fete-băieți) care au obținut calificativul „foarte bine”, apoi ordonarea alfabetică a copiilor (fete-băieți) cu calificativul „bine”, urmată de ordonarea alfabetică a copiilor (fete-băieți) care au obținut calificativul „suficient”, respectiv insuficient, sau a acelora cu CES/dificultăți de învățare.

2. Distribuirea/împărțirea în mod egal, pe clase, prin tragere la sort, a copiilor din lista cu calificativul „foarte bine”, după modelul: primul în clasa preg. A, al doilea în B, al treilea în C, următorul în A, succesorul în B, etc.;

La fel se va proceda și cu distribuirea copiilor din listele ordonate alfabetic pentru calificativul „bine”, „suficient”, „insuficient”, respectiv lista copiilor cu CES/dizabilități.

3. Listele obținute la finalul distribuirii copiilor, pe clase, după modelul prezentat mai sus, se vor înmâna învățătorilor de la clasele pregătitoare. Se va permite schimbul de copii între clase, doar la aceeași categorie de calificativ (adică se mută un copil de la categoria calificativ „foarte bine” , din clasa A în clasa B, cu condiția ca un copil de calificativ „foarte bine” din clasa B, să se mute în clasa A).

Nu se vor accepta schimburi de elevi care să nu fie de la același nivel de calificativ!

Pasul VII

- Întocmirea listelor nominale finale (după efectuarea unor schimburi solicitate de părinți) cu copiii repartizați pe clase/formațiuni de elevi și aprobarea lor în CA al unității de învățământ.

Pasul VIII

- Afișarea la avizorul școlii a listelor nominale cu copiii repartizați pe formațiunile de elevi la finalizarea etapelor de repartizare, nu mai târziu de 1 septembrie 2024.

FORMULAR EVIDENȚĂ MODIFICĂRI – ANALIZĂ – DIFUZARE

