

MINISTERUL EDUCAȚIEI  
LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA  
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

**Pensionarea / menținerea ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani a personalului didactic de predare titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 01.09.2025**

Cod PO-112

Ediția I, Revizia III

Data intrării în vigoare: 02.09.2024

Exemplar nr. 1

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea          ca titular în funcția          didactică, peste vârsta de          65 de ani a personalului          didactic de predare titular          care îndeplinește condițiile          de pensionare până la data          de 02.09.2024</b>	Page 2 of 20	
	Cod PO.-112		

## 1. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
	Coperta	
1.	Cuprins	2
2.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	3
3.	Situația modificărilor procedurii – ediții, revizii	3
4.	Lista cu persoanele la care se difuzează ediția sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	3
5.	Scopul procedurii	4
6.	Domeniul de aplicare a procedurii	4
7.	Documente de referință (reglementării) aplicabile activității procedurale	4
8.	Definiții și abrevieri ale termenilor folosiți în procedură	4
9.	Descrierea procedurii	7
11.	Formulare	20

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani a personalului didactic de predare titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024</b>	Page 3 of 20	
	Cod PO.-112		

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale**

Nr. crt.	Operațiunea	Numele și prenumele responsabilului	Funcția	Data	Semnătura
1.	Elaborare	Dănilă Ioan Eugen	Responsabil CEAC	02.09.2024	
2.	Verificare	Leonte Victoria Angelica	Director adjunct	02.09.2024	
3.	Avizare	Ganea Nastasia-Vali	Director	02.09.2024	
4.	Aprobare	Ganea Nastasia-Vali	Director	02.09.2024	

**2. Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale**

Nr. crt	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. paginii unde s-a făcut modificarea	Descrierea modificării	Semnătura conducător/ coord. comp.
1.	I	02.09.2024	III	02.09.2024	3-4-5		

**3. Lista cu persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii**

Evidența și gestionarea numărului de exemplare și a persoanelor care primesc procedura sunt realizate prin formularul „Evidența modificări – Analiză - Difuzare” întocmit conform procedurii „Elaborarea și codificarea procedurilor”.

Numărul minimal de persoane la care se difuzează ediția sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii se găsește în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Scopul difuzării	Expl. nr.	Compartiment/ serviciu	Nume și prenume	Funcția
1.	Evidență Documentare personal	1	CEAC	Dănilă Ioan Eugen	Coordonator CEAC

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani a personalului didactic de predare titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024</b>	Page 4 of 20	
	Cod PO.-112		

## 1. Scop

Prezenta procedură reglementează:

- modul de stabilire, de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat, a listelor cuprinzând personalul didactic titular (bărbați și femei) care îndeplinește condițiile legale de pensionare până la data de 02.09.2024.
- modul de stabilire de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat, a listelor cu cadrele didactice titulare, femei, care nu împlinesc 65 de ani până la data de 1 septembrie 2023 și pot opta, în scris, pentru menținerea în activitate ca titular până la împlinirea vârstei de 65 de ani, în baza Deciziei Curții Constituționale nr. 387/2018.
- modul de stabilire a personalului didactic (bărbați și femei) care este menținut ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani, în anul școlar 2023-2024.

## 2. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică la Liceul Tehnologic „Florian Porcius” Rodna, în care sunt încadrați titulari (bărbați și femei) care îndeplinesc condițiile legale de pensionare până la data de 02.09.2024.

## 3. Abrevieri și definiții

Abrevieri

MEC - Ministerul Educației și Cercetării;

Metodologie - Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2022-2023, aprobată prin OME\_5578/10.11.2021;

CA - Consiliul de administrație;

ISJ - Inspectoratul Școlar Județean.

Definiții

Pensia pentru limită de vârstă:

Pensia pentru limită de vârstă se acordă asiguraților care îndeplinesc, cumulativ, la data pensionării, condițiile privind vârsta standard de pensionare și stagiul minim de cotizare realizat în sistemul public.

Vârsta standard de pensionare:

La data de 02.09.2024, conform prevederilor art. 29 alin. (2) din Metodologie, vârsta standard de pensionare este de 61 de ani și 8 luni pentru femei și de 65 de ani, pentru bărbați;

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani a personalului didactic de predare titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024</b>	Page 5 of 20	
	Cod PO.-112		

stagiul complet de cotizare este de 31 de ani și 8 luni pentru femei iar pentru bărbați este de 35 de ani (stagiul minim de cotizare este de 15 ani).

#### Pensia anticipată:

Persoanele care au realizat un stagiul de cotizare cu cel puțin 8 ani mai mare decât stagiul complet de cotizare prevăzut de lege, pot solicita pensia anticipată cu cel mult 5 ani înaintea împlinirii vârstei standard de pensionare.

#### Pensia anticipată parțială:

Pensia anticipată parțială se acordă cu cel mult 5 ani înainte de împlinirea vârstei standard de pensionare, persoanelor asigurate care au realizat stagiile complete de cotizare prevăzute de lege, precum și celor care au depășit stagiul complet de cotizare cu până la 8 ani.

#### Pensia de invaliditate:

O persoană poate beneficia de pensie de invaliditate dacă este încadrată într-un grad de invaliditate prin decizie emisă de medicul expert al asigurărilor sociale, indiferent de stagiul de cotizare realizat în sistemul public de pensii.

În raport cu gradul de reducere a capacității de muncă, invaliditatea este:

1. de gradul I, caracterizată prin pierderea totală a capacității de muncă și a capacității de autoîngrijire;
2. de gradul II, caracterizată prin pierderea totală a capacității de muncă, cu păstrarea capacității de autoîngrijire;
3. de gradul III, caracterizată prin pierderea a cel puțin jumătate din capacitatea de muncă, persoana putând să presteze o activitate profesională, corespunzătoare a cel mult jumătate din timpul normal de muncă.

Au dreptul la pensie de invaliditate asigurații care și-au pierdut total sau cel puțin jumătate din capacitatea de muncă, din cauza:

- accidentelor de muncă și bolilor profesionale, conform legii;
- neoplaziilor, schizofreniei și SIDA;
- bolilor obișnuite și accidentelor care nu au legătură cu munca.

#### Pensia de urmaș:

Au dreptul la pensie de urmaș copiii și soțul supraviețuitor, dacă persoana decedată era pensionar sau îndeplinea condițiile pentru obținerea unei pensii.

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani a personalului didactic de predare titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024</b>	Page 6 of 20	
	Cod PO.-112		

#### 4. Etapele procesului de stabilire a listei personalului didactic titular pensionabil la data de 02.09.2024

Documente de intrare	Activități / Responsabilități	Documente de ieșire	Etape
<p><b>Legea</b> educației naționale nr.1 / 2011 cu modificările și completările ulterioare: <b>art. 284;</b></p> <p>OME_5578/10.11.2021</p> <p>Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2022-</p>	<p>Studierea și aplicarea prevederilor legale referitoare la condițiile de pensionare a personalului didactic de predare.</p> <p><i>Juristul ISJ</i></p> <p><i>Inspectorul Resurse Umane</i></p>	<p>Cerințele ISJ BN privind întocmirea situației personalului didactic titular care îndeplinește condițiile de pensionare și a personalului didactic menținut ca titular peste vârsta de 65 de ani.</p> <p>Macheta</p>	<p>ISJ BN transmite în unitățile de învățământ macheta și termenele pentru stabilirea listei personalului didactic titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024 și aplicația pentru situația estimativă a reducerilor de activitate în anul școlar 2023-2024.</p> <p>Unitățile de învățământ verifică situația titularilor care împlinesc vârsta standard de pensionare în intervalul 02.09.2024-31.08.2023 precum și cazurile în care titularii au împlinit vârsta de pensionare în anii precedenți dar au fost menținuți în funcția didactică</p>

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani a personalului didactic de predare titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024</b>	Page 7 of 20	
	Cod PO.-112		

#### 4. Etapele procesului de stabilire a listei personalului didactic titular pensionabil la data de 02.09.2024

Documente de intrare	Activități / Responsabilități	Documente de ieșire	Etape
<p>2022 – <b>art. 4, alin. (1) lit. f), art. 29 și art. 82 alin. (13);</b></p> <p><b>Calendarul</b> - Anexa la Metodologie – OME_5578/10.11.2021</p> <p><b>Legea</b> pensiilor nr. 263/2010 cu modificările și completările ulterioare;</p> <p><b>Adresele</b> de comunicare ale unităților de</p>	<p>Stabilirea cerințelor pentru conducerea unităților de învățământ cu personalitate juridică, cerințe ce decurg din cadrul legal referitor la etapa de pensionare a titularilor.</p> <p><i>Inspectorul Resurse Umane</i></p>	<p><b>AB_PENSII_2022.mdb</b> pentru introducerea datelor, referitoare la titularii pensionabili, este transmisă unităților de învățământ.</p> <p>Macheta <b>AB_REDUCE_RE_2022-2023.mdb</b> pentru identificarea situațiilor de reducere de activitate (completare;</p>	<p>peste vârsta de pensionare.</p> <p>Se inventariază și situațiile în care titularii solicită pensionarea anticipată începând cu data de 02.09.2024.</p> <p>Unitățile de învățământ întocmesc situația preliminară a reducerilor de activitate <b>estimate</b> pentru anul școlar 2023-2024 (completare de normă la nivel județean + restrângere de activitate).</p> <p>Se verifică data la care se poate face pensionarea, utilizând adresa de internet: <a href="https://www.cnpp.ro/varsta-pensionare">https://www.cnpp.ro/varsta-pensionare</a> .</p>

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani a personalului didactic de predare titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024</b>	Page 8 of 20	
	Cod PO.-112		

#### 4. Etapele procesului de stabilire a listei personalului didactic titular pensionabil la data de 02.09.2024

Documente de intrare	Activități / Responsabilități	Documente de ieșire	Etape
<p>învățământ, către ISJ BN, prin care se transmit listele cu personalul didactic pensionabil;</p> <p><b>Machete ISJ Alba</b> dedicate acestei etape de mobilitate a personalului didactic:</p> <p><a href="#">AB_PENSII_2022.mdb</a></p> <p><a href="#">AB_REDUCERE_2022-2023.mdb</a></p> <p><a href="#">AB_MENTINERE_PENSIONARI_2021.xlsx</a></p>	<p>Studierea și aplicarea prevederilor legale referitoare la condițiile de menținere ca titulari peste vârsta standard de pensionare a personalului didactic de predare</p> <p><i>Juristul ISJ</i></p> <p><i>Inspectorul Resurse Umane</i></p>	<p>restrângere), este transmisă unităților de învățământ.</p> <p>Macheta</p> <p><a href="#">AB_MENTINERE_PENSIONARI_2021.xlsx</a></p> <p>Pentru evidențierea titularilor care au solicitat menținerea ca titulari peste vârsta de 65 de ani.</p> <p><i>Inspector RU</i></p>	<p>Se primesc prin email sau se descarcă de la adresa <a href="http://personal.isjalba.ro">http://personal.isjalba.ro</a> machetele <a href="#">AB_PENSII_2021.mdb</a> și <a href="#">AB_REDUCERE_2021-2022.mdb</a>, apoi se completează datele solicitate de ISJ Alba.</p> <p>Se folosește butonul <i>RAPORT</i> din macheta <a href="#">AB_PENSII_2021.mdb</a> pentru a tipări tabelul cu persoanele care îndeplinesc condițiile de pensionare până la data de 01.09.2021.</p> <p>Se folosește butonul <i>RAPORT REDUCERE</i> din macheta <a href="#">AB_REDUCERE_2021-2022.mdb</a> pentru a tipări tabelul cu situația estimată a reducerilor de activitate în anul școlar 2021-2022.</p> <p>Se verifică cele două rapoarte tipărite, se aplică semnătura directorului, apoi se transmit la ISJ Alba.</p>

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani a personalului didactic de predare titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024</b>	Page 9 of 20	
	Cod PO.-112		

#### 4. Etapele procesului de stabilire a listei personalului didactic titular pensionabil la data de 02.09.2024

Documente de intrare	Activități / Responsabilități	Documente de ieșire	Etape
	<p>Verificarea încadrării în condițiile legale de pensionare a personalului didactic titular sau de menținere ca titular, peste vârsta standard de pensionare.</p> <p><i>Directorul unității</i></p>	<p>Machetele:</p> <p><a href="#">AB_PENSII_2022.mdb</a> și <a href="#">AB_REDUCE_RE_2022-2023.mdb</a>, completeate, sunt transmise de la unitățile de învățământ la ISJ – Resurse Umane.</p>	<p>În aplicația <a href="#">AB_PENSII_2022.mdb</a> se completează și <u>datele</u> persoanelor care s-au pensionat pe parcursul anului școlar 2022-2023 în intervalul 02.09.2024-31.08.2023 menționându-se la rubrica <b>Observații:</b> „<i>Pensionat în data de ...</i>”.</p>
	<p>Elaborarea aplicațiilor/machetelor pentru colectarea, centralizarea și monitorizarea datelor.</p> <p>Aplicația informatică ISJ BN dedicată întocmirii listei titularilor pensionabili până la data de 02.09.2024 este:</p>	<p>Lista personalului didactic <b>titular pensionabil</b> se tipărește din machetă, se verifică /semnează și se transmite la ISJBN.</p> <p>Tabelul cu <b>situația</b></p>	<p>În aplicația <a href="#">AB_PENSII_2022.mdb</a> se completează și <u>datele</u> persoanelor <b>care au fost menținute</b> în activitate ca titulari peste vârsta de 65 de ani în anul școlar 2022-2023, menționându-se la rubrica <b>Observații:</b> „<i>Menținut în activitate ca titular în anul școlar 2022-2023, ...</i>”.</p> <p>În aplicația <a href="#">AB_PENSII_2022.mdb</a> se completează și <u>datele</u> cadrelor didactice titulare, femeii, <b>care solicită menținerea</b> în activitate ca titulare până la vârsta de 65 de ani, în anul școlar 2023-2024 în</p>

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani a personalului didactic de predare titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024</b>	Page 10 of 20	
	Cod PO.-112		

#### 4. Etapele procesului de stabilire a listei personalului didactic titular pensionabil la data de 02.09.2024

Documente de intrare	Activități / Responsabilități	Documente de ieșire	Etape
	<p><a href="#">AB_PENSII_2022.mdb</a></p> <p>Macheta ISJ BN dedicată întocmirii <b>situației estimative a reducerilor</b> de activitate pentru anul școlar 2022-2023 (<i>completare și restrângere</i>) este:</p> <p><a href="#">AB_REDUCERE_2022-2023.mdb</a></p> <p>Macheta ISJ BN dedicată soluționării cererilor de menținere ca titulari peste vârsta de 65 de ani în anul școlar 2023-2024:</p> <p><a href="#">AB_MENTINERE_PENSIONARI_2022.xlsx</a></p> <p><i>Inspectorul Resurse Umane</i></p>	<p><b>preliminară</b> a reducerilor de activitate <b>estimate pentru anul școlar 2022-2023</b> se tipărește din machetă, se verifică /semnează și se transmite la ISJ BN.</p> <p><i>Directorul unității</i></p>	<p>conformitate cu Decizia Curții Constituționale nr. 387/2018, menționându-se la rubrica <b>Observații:</b></p> <p><i>„A fost menținută/nu a fost menținută în activitate ca titular în 2022-2023, ...”.</i></p> <p>În aplicația <a href="#">AB_REDUCERE_2022-2023.mdb</a> se completează și <u>datele</u> persoanelor <b>care se află în restrângere</b> de activitate <u>din anii precedenți</u>, dacă restrângerea de activitate <b>nu a fost soluționată</b> prin <b>transfer</b> în altă unitate, menționându-se la rubrica <b>Observații:</b></p> <p><i>„în restrângere de activitate din anul...”.</i></p> <p>Directorul prelucrează în <b>Consiliul profesoral</b> prevederile <b>art. 94</b> din Metodologie referitoare la încadrarea personalului didactic în regim <b>plata cu ora</b>.</p>

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani a personalului didactic de predare titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024</b>	Page 11 of 20	
	Cod PO.-112		

#### 4. Etapele procesului de stabilire a listei personalului didactic titular pensionabil la data de 02.09.2024

Documente de intrare	Activități / Responsabilități	Documente de ieșire	Etape
			<p>Se fac publice, conform Calendarului, datele pentru depunerea dosarelor în vederea încadrării în anul 2023-2024 în regim <i>plata cu ora</i> a pensionarilor: <b>până la 20 ianuarie 2023</b> (<i>dosar depus la unitatea de învățământ și la inspectoratul școlar</i>).</p> <p>Comisia județeană de mobilitate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- centralizează datele transmise de unitățile de învățământ cu personalitate juridică și stabilește <b>lista finală</b> a personalului didactic de predare pensionabil, la nivel de județ, la data prevăzută în Calendar.</li> <li>- prezintă spre analiză și aprobare Comisiei paritare inspectorat – sindicate și apoi spre validare Consiliului de administrație al ISJ BN, lista personalului didactic propus de unitățile de învățământ pentru <b>menținere ca titular</b>, peste vârsta de 65 de ani, în anul școlar 2023-2024.</li> </ul>

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani a personalului didactic de predare titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024</b>	Page 12 of 20	
	Cod PO.-112		

## 5. Responsabilități

### INSPECTORUL ȘCOLAR GENERAL

- avizează și semnează procedura pentru stabilirea listei personalului didactic pensionabil începând cu data de 02.09.2024;
- prezidează ședința CA al ISJ BN în care se validează lista personalului **menținut** în activitate ca pensionar, peste vârsta de 65 de ani pe baza analizei și aprobării în Comisia paritară;
- emite deciziile privind menținerea ca titular peste vârsta de 65 de ani în anul școlar 2023-2024.

### PREȘEDINTELE COMISIEI JUDEȚENE DE MOBILITATE

- Verifică procedura de stabilire a listei personalului didactic pensionabil începând cu data de 02.09.2024, dispune modificări sau corecții, avizează procedura;
- Monitorizează realizarea etapelor prevăzute de procedură și evaluează îndeplinirea responsabilităților stabilite de către personalul aflat în subordine;
- Coordonează desfășurarea corectă a acestei etape a mișcării personalului didactic;
- Asigură corectitudinea aplicării art. 284 din Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare precum și prevederile art. 29, art.82 alin. (13) și art. 94 din Metodologie;
- Ia măsuri în cazul nerespectării normelor metodologice privind pensionarea, menținerea ca titulari peste vârsta de 65 de ani, eventual pentru angajarea pensionarilor în regim *plata cu ora*;
- Semnează adresele ISJ de comunicare a cerințelor referitoare la pensionarea/menținerea ca titular a personalului didactic;
- Avizează/semnează **listele finale** cu personalul didactic titular al județului BN, pensionabil începând cu data de 02.09.2024;
- Verifică **listele finale** cu personalul didactic menținut ca titular peste vârsta de pensionare în 2023-2024, le supune analizei și aprobării în Comisia Paritară și le supune validării în CA al ISJ BN.

### INSPECTORII PENTRU MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

-Elaborează procedura operațională specifică pentru stabilirea listei personalului didactic titular care îndeplinește condițiile de pensionare și menținerea ca titulari peste vârsta de 65

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani a personalului didactic de predare titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024</b>	Page 13 of 20	
	Cod PO.-112		

de ani;

- Prezintă procedura în CA al ISJ BN în vederea aprobării acesteia;
- Formulează cerințele către directorii unităților de învățământ în vederea monitorizării etapelor stabilite în procedură;
- Întocmește machete/aplicații informatice pentru centralizarea datelor și le transmite electronic directorilor unităților cu PJ;
- Realizează o bază de date care cuprinde situația personalului didactic pensionabil până la data de 02.09.2024, în județul BN
- Realizează o bază de date care cuprinde situația personalului didactic care a solicitat să fie menținut ca titular peste vârsta de 65 de ani în anul școlar 2023-2024, în județul BN;
- Verifică documentele înaintate la ISJ de către secretariatele unităților de învățământ; compară informațiile primite cu baza de date de la compartimentul RU;
- Stabilește și redactează lista finală cu personalul didactic pensionabil și o prezintă în CA al ISJ BN;
- Stabilește și redactează lista finală cu titularii care solicită menținerea acestui statut peste vârsta de 65 de ani în vederea analizei și aprobării în Comisia paritară, apoi prezintă lista finală în CA al ISJ BN pentru validare;
- Redactează deciziile privind menținerea ca titular peste vârsta de 65 de ani în anul școlar 2023-2024;

Realizează la nivelul ISJ bazele de date: [AB\\_PENSII\\_2022.mdb](#),

[AB\\_REDUCERE\\_2022-2023.mdb](#), [AB\\_MENTINERE\\_PENSIONARI\\_2022.xlsx](#).

#### CONSILIERUL JURIDIC AL ISJ BN

- Verifică documentele/listele transmise de unitățile școlare în vederea încadrării în prevederile legale referitoare la pensionare și la menținerea ca titulari peste vârsta de 65 de ani;
- Asigură consiliere și suport legislativ pentru directori și inspectori pe probleme de pensionare/menținere ca titular a personalului didactic pensionabil.

#### CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

- Aplică procedura ISJ de stabilire a listei personalului didactic pensionabil până la data de 02.09.2024 și stabilește responsabilități;
- Aprobă lista personalului didactic menținut ca titular în unitate, peste vârsta de 65 de ani;

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani a personalului didactic de predare titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024</b>	Page 14 of 20	
	Cod PO.-112		

- Analizează încadrarea în condițiile legii și aprobă solicitările scrise de menținere în activitate ca titulari pentru cadrele didactice femei în conformitate cu Decizia Curții Constituționale nr. 387/2018;
- Comunică, la termenul prevăzut de Calendar, inspectoratului școlar și cadrelor didactice acordul/refuzul referitor la menținerea ca titular peste vârsta de pensionare;
- Soluționează eventualele contestații, memorii referitoare la aplicarea procedurii la nivelul unității.

#### CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL ISJ BN

- Aprobă procedura de stabilire a listei personalului didactic pensionabil la data de 02.09.2024 și hotărăște aplicarea ei de către persoanele care au primit responsabilități;
- Avizează propunerile Comisiei de mobilitate referitoare la pensionarea titularilor;
- Soluționează eventualele contestații, memorii referitoare la menținerea ca titular peste vârsta de 65 de ani;
- Analizează listele finale cu personalul didactic menținut ca titular peste vârsta de 65 de ani în anul școlar 2023-2024 și le validează în urma Hotărârii comisiei paritare;
- Analizează și hotărăște măsurile care se impun în cazul în care directorii unităților școlare cu PJ nu răspund în termen solicitărilor prevăzute în procedură.

#### SECRETARIATUL ISJ ALBA

- Transmite unităților de învățământ cu PJ prezenta procedură;
- Transmite unităților de învățământ cu PJ macheta pentru înregistrarea cazurilor de titulari care îndeplinesc condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024 și a solicitărilor de menținere ca titulari peste vârsta de 65 de ani;
- Transmite unităților de învățământ cu PJ macheta pentru înregistrarea cazurilor de reducere de activitate, estimate pentru anul școlar 2023-2024;
- Primește și înregistrează situațiile transmise de secretariatul unităților școlare cu PJ;
- Transmite documentele primite de la unitățile școlare, compartimentului resurse umane al ISJ;
- Asigură circuitul documentelor emise de compartimentul resurse umane prin care se stabilește lista finală a personalului didactic pensionabil și a personalului didactic menținut ca titular în anul școlar 2023-2024, peste vârsta standard de 65 de ani.

#### SECRETARIATUL UNITĂȚII ȘCOLARE

- Primește cerințele formulate de ISJ BN referitor la pensionarea personalului didactic titular care îndeplinește condițiile de pensionare și la întocmirea personalului didactic titular aflat în reducere de activitate în anul școlar 2023-2024;

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani a personalului didactic de predare titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024</b>	Page 15 of 20	
	Cod PO.-112		

- Primește aplicația [AB\\_PENSII\\_2022.mdb](#) referitoare la pensionarea titularilor, macheta [AB\\_MENTINERE\\_PENSIONARI\\_2022.xlsx](#), referitoare la menținerea titularilor peste vârsta de 65 de ani și aplicația [AB\\_REDUCERE\\_2023-2024.mdb](#). referitoare la reducerile de activitate, le completează și le transmite în termen la ISJ BN;
- Completează dosarul de pensionare cu documentele solicitate de Casa Județeană de Pensii, la cererea titularului;
- Transmite în termen la ISJ BN lista pensionarilor din unitatea PJ, **tipărită din machetă**, semnată de conducerea unității;
- Transmite inspectoratului școlar **aprobările** făcute în CA al unității, referitoare la menținerea ca titulari peste vârsta de 65 de ani;
- Păstrează câte un exemplar din aceste documente în arhiva școlii.

#### DIRECTORUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

- Primește cerințele ISJ BN și procedura referitoare la pensionarea/menținerea în activitate ca titulari;
- Verifică îndeplinirea condițiilor de pensionare până la data de 02.09.2024 de către titularii unității;
- Supune atenției CA al unității în vederea verificării îndeplinirii cumulative a condițiilor de menținere ca titulari peste vârsta de 65 de ani pentru personalul didactic titular care a depus cerere și aprobării/respingerii acestora;
- Asigură respectarea termenelor stabilite de ISJ BN pentru completarea aplicațiilor [AB\\_PENSII\\_2022.mdb](#) și [AB\\_REDUCERE\\_2023-2024.mdb](#), precum și a machetei [AB\\_MENTINERE\\_PENSIONARI\\_2022.xlsx](#), verifică datele introduse în aplicații/machete, dispune tipărirea documentelor și le semnează, apoi le trimite la ISJ BN;
- Consiliază personalul pensionabil în vederea întocmirii dosarului de pensionare, a menținerii ca titular peste vârsta de 65 de ani, bărbați și femei, precum și a încadrării în prevederile Metodologiei, ale Legii nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare și ale Legii Pensiilor;
- Informează personalul pensionabil asupra datelor de depunere a dosarelor pentru o eventuală încadrare în regim *plata cu ora*.

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani a personalului didactic de predare titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024</b>	Page 16 of 20	
	Cod PO.-112		

## 6. Descrierea procedurii

**Pana la data de 20 ianuarie 2023** - Depunerea cererilor pentru mentinerea ca titular, la secretariatul unitatilor de invatamant.

**25 ianuarie 2023, ora 10** - Aprobarea/refuzarea de catre consiliul de administratie al unitatii de invatamant a cererilor privind mentinerea in activitate ca titular in functia didactica peste varsta de pensionare, pentru cadrele didactice, care pana la data de 1 septembrie 2023 implinesc varsta de 65 de ani.

Transmiterea acordului/refuzului motivat privind mentinerea in activitate ca titular cadrului didactic solicitant.

**25 ianuarie 2023, pana la ora 12, la secretariatul inspectoratului** - Depunerea la inspectoratul scolar (de catre unitatea de invatamant) a acordului/ refuzului motivat privind mentinerea in activitate ca titular a cadrului didactic solicitant, la care se anexeaza obligatoriu urmatoarele acte, certificate “conform cu originalul” de catre conducerea unitatii:

- copia cererii cadrului didactic de mentinere in activitate depus si inregistrat la secretariatul unitatii
- copia certificatului de acordare a gradului didactic I, sau de echivalare a doctoratului cu gradul didactic I
- copia deciziei de repartizare/transfer/numire ca titular
- copia actului de identitate a cadrului didactic solicitant
- copia procesului verbal al consiliului de administratie in care s-a discutat si s-a validat/refuzat solicitarea de mentinere in activitate.

Tabelul cu cadrele didactice care au solicitat mentinerea in activitate ca titular se transmite electronic, pana la data de 25 ianuarie 2023, ora 10.

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani a personalului didactic de predare titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024</b>	Page 17 of 20	
	Cod PO.-112		

***ATENȚIE!** Actele de mai sus se depun la inspectoratul școlar atât pentru cadrele didactice pentru care s-a acordat menținerea în activitate ca titular cât și pentru cadrele didactice titulare pentru care s-a refuzat menținerea în activitate ca titular.*

**26 ianuarie 2023, ora 15 la sediul inspectoratului** - Afisarea listei finale cuprinzand cadrele didactice pentru care s-a aprobat acordarea mentinerii în activitate ca titular și a listei cadrelor didactice ale caror cereri au fost respinse la nivelul unitatilor de învățământ

**27 ianuarie 2023 între orele 8 – 14 și 30 ianuarie 2023 între orele 8 – 15, la secretariatul inspectoratului** - Depunerea contestațiilor.

**1 februarie 2023, ora 15 la sediul inspectoratului** - Afisarea rezultatelor finale.

**Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023—2024**

Art 29

(4) Personalul didactic de predare titular din învățământul preuniversitar, cu gradul didactic I sau cu titlul științific de doctor, care până la data de 1 septembrie 2023 împlineste vârsta de 65 de ani, efectuează stagiul minim de cotizare și dovedeste competența profesională deosebită, a obținut calificativul „Foarte Bine” și nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 5 (cinci) ani școlari încheiați, poate fi menținut în activitate ca titular, în funcția didactică până la 3 (trei) ani peste vârsta de 65 de ani, la cerere, conform prezentei Metodologii.

(5) La etapa de menținere în activitate ca titular, în funcția didactică, peste vârsta de pensionare, participă și personalul didactic de predare, care a avut calitatea de personal didactic de predare titular, reîncadrat în funcția de personal didactic, în anul școlar 2023-2024, care se încadrează în prevederile alin. (4).

(6) Personalul didactic de predare care se încadrează în prevederile alin. (4) și (5) se adresează, în scris, consiliilor de administrație ale unitatilor de învățământ, până la data prevăzută în Calendar. Profesorii din centre și cabinete de asistență psihopedagogică și profesorii logopezi din cabinetele interscolare se adresează CMBRAE/CJRAE în cadrul cărui este normat postul didactic respectiv. Cererile, însoțite de documentele justificative privind activitatea didactică și științifică, se analizează și se aprobă în consiliile de administrație ale unitatilor de învățământ, în perioada prevăzută de Calendar, în funcție de

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani a personalului didactic de predare titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024</b>	Page 18 of 20	
	Cod PO.-112		

evolutia demografica la nivel local, de planurile de scolarizare, de dinamica resurselor umane, de politicile de personal si de evolutia planurilor-cadru de invatamant.

(7) La nivelul unitatilor de invatamant pot fi aprobate numai cererile cadrelor didactice care indeplinesc cumulativ urmatoarele conditii:

a) se incadreaza in prevederile alin. (4) si (5);

b) posturile didactice/catedrele pe care sunt titulare/reincadrate, conform documentului de numire/transfer/repartizare pe post/catedra, sunt complete si viabile in anul scolar 2023-2024, luand in considerare si prevederile art. 262 alin. (4) si (5) din Legea nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

c) la nivelul unitatii/unitatilor de invatamant, in care urmeaza sa fie mentinute in activitate ca titulare in functia didactica, nu exista reducere de activitate la catedrele pe care cadrele didactice respective sunt titulare/reincadrate si nu este necesara completarea/intregirea normei didactice de predare a altor cadre didactice, conform prezentei Metodologii, din unitatile de invatamant respective cu ore din catedra pe care sunt titulare/reincadrate cadrele didactice care se incadreaza in prevederile alin. (4) si (5) si urmeaza sa fie mentinute in activitate, ca titular, in functia didactica.

(8) Consiliile de administratie ale unitatilor de invatamant comunica, la termenul prevazut in Calendar, inspectoratului scolar si cadrelor didactice acordul/refuzul motivat privind mentinerea in activitate, ca titular, in functia didactica, a personalului didactic de predare care se incadreaza in prevederile alin. (4) si (5), in anul scolar 2023-2024. Comisia judeteana/a municipiului Bucuresti de mobilitate verifica situatiile transmise de unitatile de invatamant, intocmeste listele finale cuprinzand cadrele didactice care indeplinesc cumulativ conditiile prevazute la alin. (7) si solicita mentinerea in activitate, ca titular, in functia didactica, in anul scolar 2023-2024 si le supune spre analiza comisiei paritare de la nivelul inspectoratului scolar, insotite de lista cadrelor didactice titulare detasate in interesul invatamantului pentru nesolutionarea restrangerii de activitate. Comisia paritara constituita la nivelul inspectoratului scolar trebuie sa tina seama daca, dupa mentinerea in activitate, ca titular, in functia didactica a cadrelor didactice care indeplinesc cumulativ conditiile prevazute la alin. (7), la nivelul judetului/municipiului Bucuresti, se asigura numarul necesar de posturi didactice/catedre vacante in vederea solutionarii restrangerilor de activitate cadrelor didactice titulare detasate in interesul invatamantului pentru nesolutionarea restrangerii de activitate.

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea  ca titular în funcția  didactică, peste vârsta de  65 de ani a personalului  didactic de predare titular  care îndeplinește condițiile  de pensionare până la data  de 02.09.2024</b>	Page 19 of 20	
	Cod PO.-112		

(9) Listele finale, validate de consiliul de administratie al inspectoratului scolar in baza hotararii comisiei paritare de la nivelul inspectoratului scolar, se afiseaza la inspectoratul scolar la termenul prevazut in Calendar. La inspectoratul scolar se afiseaza si listele care cuprind cadrele didactice ale caror cereri de mentinere in activitate ca titular, in functia didactica, in anul scolar 2023-2024, au fost respinse la nivelul unitatilor de invatamant sau la nivelul inspectoratului scolar cu precizarea motivului pentru care au fost respinse.

(10) Contestatiile se depun, in scris, la inspectoratul scolar, in perioada prevazuta in Calendar. Contestatia se solutioneaza conform prevederilor art. 4 alin. (20).

(11) Dupa solutionarea contestatiilor de catre consiliul de administratie al inspectoratului scolar, inspectorul scolar general emite decizia privind mentinerea in activitate ca titular a personalului didactic de predare, care indeplineste cumulativ conditiile prevazute la alin. (7), in functia didactica, in anul scolar 2023-2024. In baza deciziei semnate de inspectorul scolar general, directorul/directorii unitatii/unitatilor de invatamant incheie actul aditional la contractul individual de munca incheiat pe perioada nedeterminata al cadrului didactic care a fost mentinut ca titular in functia didactica, in anul scolar 2023-2024.

(12) In conditiile in care, pana la data de 1 septembrie 2023, se constata ca, din cauza reducerii numarului de ore la o anumita disciplina, nu mai este indeplinita conditia de la alin. (7) lit. b) sau lit. c), inspectorul scolar general revoca decizia emisa conform alin. (11).

(13) In situatia reorganizarii unei unitati de invatamant cu personalitate juridica, prin divizare sau fuziune, cererile cadrelor didactice care se incadreaza in prevederile alin. (4) si (5) si solicita mentinerea in activitate ca titular in functia didactica in anul scolar 2023-2024 se analizeaza de comisia numita prin decizia inspectorului scolar general conform art. 19 alin. (1), dupa aplicarea procedurilor prevazute la art. 19 alin. (2)-(4).

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	<b>Pensionarea / menținerea ca titular în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani a personalului didactic de predare titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 02.09.2024</b>	Page 20 of 20	
	Cod PO.-112		

## FORMULAR EVIDENȚĂ MODIFICĂRI – ANALIZĂ – DIFUZARE

### EVIDENȚĂ MODIFICĂRI PROCEDURĂ

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pagini unde s-a făcut modificarea	Descrierea modificării	Semnătura coordonator CEAC
1	Ediția I		Revizia I	02.09.2024	3-4	-	

### ANALIZĂ PROCEDURALĂ

Nr. crt.	Compartiment	Coordonator compartiment	Înlocuitor de drept	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătură	Data	Observații	Semnătura	Data
1	Instrucție-Educație	Cârdan Ancuța			02.09.2024			
2	Servicii de specialitate	Pui Valentina			02.09.2024			

### DIFUZARE PROCEDURĂ

Expl. Nr.	Compartiment/serviciu	Nume și prenume	Data primirii	Data intrării în vigoare	Data retragerii versiunii înlocuite	Semnătura
1	CEAC	DĂNILĂ IOAN EUGEN	02.09.2024	02.09.2024		