

MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
ORGANIZAREA ȘI CONDUCEREA CONTABILITĂȚII

Cod PO - 72
Ediția I, Revizia III

Data intrării în vigoare: 02.09.2024
Exemplar nr. 1

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității	Page 2 of 40	
	Cod Po-72		

Cuprins

Numarul componentei in cadrul procedurii operationale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operationale	Pagina
	Coperta	
1.	Cuprins	2
2.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale	3
3.	Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale	3
4.	Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa, caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale	3
5.	Scopul procedurii operationale	4
6.	Domeniul de aplicare a procedurii operationale	4
7.	Documentele de referinta aplicabile activitatii procedurale	4
8.	Definitii si abrevieri ale termenilor utilizati in procedura operationala	4
9.	Descrierea procedurii operationale	5
10.	Responsabilitati si raspunderi in derularea activitatii	9
11.	Anexe, inregistrari, arhivari	10

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 3 of 40	
	Cod Po-72			

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale

Nr. crt.	Operațiunea	Numele și prenumele responsabilului	Funcția	Data	Semnătura
1.	Elaborare	Dănilă Ioan Eugen	Responsabil CEAC	02.09.2024	
2.	Verificare	Leonte Victoria Angelica	Director adjunct	02.09.2024	
3.	Avizare	Ganea Nastasia-Vali	Director	02.09.2024	
4.	Aprobare	Ganea Nastasia-Vali	Director	02.09.2024	

2. Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale

Nr. crt	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. paginii unde s-a făcut modificarea	Descrierea modificării	Semnătura conducător/ coord. comp.
1.	I	02.09.2024	III	02.09.2024	3-4-5		

3. Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale

	Scopul difuzarii	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume si prenume	Data primirii	Semnatura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	Contabilitate	Contabil șef	Gușă Octavia	02.09.2024	
3.2.	Aplicare	2	Administrativ	Administrator	Grapini Viorica	02.09.2024	
3.6.	Aplicare	3	Secretariat	Secretara	Pui Valentina	02.09.2024	
3.4.	Informare	1	Contabilitate	Contabil șef	Gușă Octavia	02.09.2024	
3.8.	Evidenta	1	Contabilitate	Contabil șef	Gușă Octavia	02.09.2024	
3.6.	Arhivare	1	Contabilitate	Contabil șef	Gușă Octavia	02.09.2024	
3.7.	Alte scopuri	-	-	-		-	-

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității	Page 4 of 40	
	Cod Po-72		

4. Scopul procedurii

4.1. Procedura prezintă modul de organizare și conducere a contabilității.

5. Domeniul de aplicare

5.1. Procedura se aplică în cadrul Compartimentului financiar – contabil.

6. Documente de referință

6.1. Legea nr. 82/1991 a contabilității, cu completările și modificările ulterioare;

6.2. ORDIN nr. 27 din 6 ianuarie 2021 pentru modificarea și completarea Normelor

metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005;

6.3. ORDIN Nr. 2634/2015 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar contabile;

6.4. OMFP 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea, și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

7. Definiții și prescurtări

7.1. Angajament legal - orice act cu efect juridic, din care rezulta sau ar putea rezulta o obligație pe seama fondurilor publice sau a patrimoniului public;

7.2. Control financiar preventiv - activitatea prin care se verifica legalitatea și regularitatea operațiunilor efectuate pe seama fondurilor publice sau a patrimoniului public, înainte de aprobarea acestora;

7.3. Buget – document prin care sunt prevăzute și aprobate în fiecare an veniturile și cheltuielile sau, după caz, numai cheltuielile, în funcție de sistemul de finanțare al instituției;

7.4. Clasificație bugetară – gruparea veniturilor și cheltuielilor bugetare într-o ordine obligatorie și după criterii unitare;

7.5. Credit de angajament - limita maxima a cheltuielilor ce pot fi angajate în timpul exercițiului bugetar, în limitele aprobate;

7.6. Credit bugetar - suma aprobată prin buget, reprezentând limita maxima pana la care se pot ordonanta și efectua plati în cursul anului bugetar pentru angajamentele contractate în cursul exercițiului bugetar și/sau din exercitii anterioare pentru acțiuni multianuale, respectiv se pot angaja, ordonanta și efectua plati din buget pentru celelalte acțiuni;

7.7. Articol bugetar – subdiviziune a clasificației cheltuielilor bugetare, determinată în funcție de caracterul economic al operațiunilor în care acestea se concretizează și care desemnează natura unei cheltuieli, indiferent de acțiunea la care se referă;

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității	Page 5 of 40	
	Cod Po-72		

7.8. Patrimoniu public - totalitatea drepturilor și obligațiilor statului, unităților administrativ-teritoriale sau ale entităților publice ale acestora, dobândite sau asumate cu orice titlu. Drepturile și obligațiile statului și ale unităților administrativ-teritoriale se referă atât la bunurile din domeniul public, cât și la cele din domeniul privat al statului și al unităților administrativ-teritoriale;

7.9. Ordonator de credite - persoana imputernicită prin lege sau prin delegare, potrivit legii, să dispună și să probeze operațiuni;

7.10. Compartimentul financiar-contabil - structura organizatorică din cadrul instituției publice în care este organizată execuția bugetară;

7.11. Contabil – denumire generică pentru persoana și/sau persoanele care lucrează în compartimentul financiar-contabil, care verifică documentele justificative și întocmesc instrumentele de plată a cheltuielilor efectuate pe seama fondurilor publice;

7.12. Operațiune - orice acțiune cu efect financiar pe seama fondurilor publice sau a patrimoniului public, indiferent de natura acesteia;

7.13. Economicitate - minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activități, cu menținerea calității corespunzătoare a acestor rezultate;

7.14. Eficacitate - gradul de îndeplinire a obiectivelor programate pentru fiecare dintre activități și raportul dintre efectul proiectat și rezultatul efectiv al activității respective;

7.15. Eficienta - maximizarea rezultatelor unei activități în relație cu resursele utilizate;

7.16. Legalitate - caracteristica unei operațiuni de a respecta toate prevederile legale care îi sunt aplicabile, în vigoare la data efectuării acesteia;

7.17. Regularitate - caracteristica unei operațiuni de a respecta sub toate aspectele ansamblul principiilor și regulilor procedurale și metodologice care sunt aplicabile categoriei de operațiuni din care face parte.

7.18. CFP – Control Financiar Preventiv

7.19. MFP – Ministerul Finanțelor Publice

8. Procedura

8.1. Principii contabile

8.1.1. Principiul continuității activității - Presupune ca instituția publică își continuă în mod normal funcționarea, fără a intra în stare de desființare sau reducere semnificativă a activității.

8.1.2. Principiul permanentei metodelor - Metodele de evaluare trebuie aplicate în mod consecvent de la un exercițiu financiar la altul.

8.1.3. Principiul prudenței - Evaluarea trebuie făcută pe o bază prudentă și în special: trebuie să se țină cont de toate angajamentele apărute în cursul exercițiului financiar curent sau al unui exercițiu precedent, chiar dacă acestea devin evidente numai între data bilanțului și data depunerii acestuia și trebuie să se țină cont de toate depreciările.

8.1.4. Principiul contabilității pe baza de angajamente - Efectele tranzacțiilor și ale altor evenimente sunt recunoscute atunci când tranzacțiile și evenimentele se produc și nu pe măsura ce numerarul sau echivalentul sau este încasat sau plătit și sunt înregistrate în evidentele contabile și raportaate în situațiile financiare ale perioadelor de raportare.

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității	Page 6 of 40	
	Cod Po-72		

8.1.5. Principiul evaluării separate a elementelor de activ și de datorii - Componentele elementelor de activ sau de datorii trebuie evaluate separat.

8.1.6. Principiul intangibilitatii - Bilanțul de deschidere pentru fiecare exercițiu financiar trebuie să corespundă cu bilanțul de închidere al exercițiului financiar precedent.

8.1.7. Principiul necompensarii - Orice compensare între elementele de activ și de datorii sau între elementele de venituri și cheltuieli este interzisă, cu excepția compensărilor între active și datorii permise de reglementările legale, numai după înregistrarea în contabilitate a veniturilor și cheltuielilor la valoarea integrală.

8.1.8. Principiul comparabilitatii informațiilor - Elementele prezentate trebuie să dea posibilitatea comparării în timp a informațiilor.

8.1.9. Principiul materialității (pragului de semnificație) - Orice element care are o valoare semnificativă trebuie prezentat distinct în cadrul situațiilor financiare iar elementele cu valori ne semnificative dar care au aceeași natură sau au funcții similare trebuie însumate și prezentate într-o poziție globală.

8.1.10. Principiul prevalenței economicului asupra juridicului (realității asupra aparentei) - Informațiile contabile prezentate în situațiile financiare trebuie să fie credibile, să respecte realitatea economică a evenimentelor sau tranzacțiilor, nu numai forma lor juridică.

8.2. Obiectul contabilității

8.2.1. Contabilitatea, ca activitate specializată în măsurarea, evaluarea, cunoașterea, gestiunea și controlul activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, precum și a rezultatelor obținute din activitatea instituțiilor publice, trebuie să asigure înregistrarea cronologică și sistematică, prelucrarea, publicarea și păstrarea informațiilor cu privire la poziția financiară, performanța financiară și fluxurile de trezorerie.

8.2.2. Contabilitatea instituțiilor publice asigură informații ordonatorilor de credite cu privire la execuția bugetelor de venituri și cheltuieli, rezultatul execuției bugetare, patrimoniul aflat în administrare, rezultatul patrimonial (economic), costul programelor aprobate prin buget, dar și informații necesare pentru întocmirea contului general anual de execuție a bugetului de stat, a contului anual de execuție a bugetului asigurărilor sociale de stat și fondurilor speciale.

8.2.3. Instituțiile publice, au obligația să conducă contabilitatea în partida dubla cu ajutorul conturilor prevăzute în planul de conturi general, care cuprinde următoarele clase de conturi:

- clasa 1 "Conturi de capitaluri";
- clasa 2 "Conturi de active fixe";
- clasa 3 "Conturi de stocuri și producție în curs de execuție";
- clasa 4 "Conturi de terți";
- clasa 5 "Conturi la trezoreria statului și bănci comerciale";
- clasa 6 "Conturi de cheltuieli";
- clasa 7 "Conturi de venituri și finanțări".

8.2.4. Cu ajutorul acestor conturi, instituțiile publice înregistrează operațiunile economico-financiare pe baza principiilor contabilității de drepturi și obligații (de angajamente), respectiv în momentul creării, transformării sau dispariției/anulării unei valori economice, a unei creanțe sau unei obligații.

8.2.5. Pentru respectarea conținutului economic al operațiunilor, a cerințelor contabilității bazate pe principiul drepturilor și obligațiilor și a prevederilor legale în vigoare, ordonatorii de credite dispun de elaborarea următoarelor documente:

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității	Page 7 of 40	
	Cod Po-72		

1. **planul de conturi**, conform modelului prezentat în anexa 1;
2. **monografia** cu operațiunile specifice domeniului de activitate, conform modelului prezentat în anexa 2;
3. **nomenclatorul** formularelor financiar-contabile folosite, conform modelului prezentat în anexa 3.

8.2.6. În cazul în care apar modificări în oricare din aceste documente ele vor fi refăcute și aprobate în aceleași condiții ca variantele inițiale.

8.3. Organizarea și conducerea contabilității

8.3.1. *Instituțiile publice organizează și conduc contabilitatea în compartimente distincte, conduse de către directorul economic sau contabilul șef.*

8.3.2. *Șeful compartimentului financiar-contabil este persoana care ocupa funcția de conducere a compartimentului financiar-contabil și care răspunde și de activitatea de încasare a veniturilor și de plata a cheltuielilor.*

8.3.3. Persoanele care răspund de organizarea și conducerea contabilității trebuie să asigure, potrivit legii, condițiile necesare pentru organizarea și conducerea corectă și la zi a contabilității, organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de activ și de pasiv, precum și valorificarea rezultatelor acesteia, respectarea regulilor de întocmire a situațiilor financiare, depunerea la termen a acestora la organele în drept, păstrarea documentelor justificative, a registrelor și situațiilor financiare, organizarea contabilității de gestiune adaptate la specificul instituției publice.

8.4. Documente justificative și registre

8.4.1. Efectuarea de operațiuni economice, fără să fie înregistrate în contabilitate, constituie contravenție la Legea contabilității, dacă nu este săvârșită în astfel de condiții încât, potrivit legii, să fie considerată infracțiune.

8.4.2. Instituțiile publice consemnează operațiunile economico-financiare în momentul efectuării lor în documente justificative pe baza cărora se fac înregistrări în jurnale, fișe și alte documente contabile după caz.

8.4.3. Documentele justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate angajează răspunderea persoanelor care le-au întocmit, vizat și aprobat, precum și a celor care le-au înregistrat în contabilitate, după caz.

8.4.4. Documentele justificative trebuie să cuprindă, următoarele elemente principale:

- denumirea documentului;
- denumirea și, după caz, sediul unității care întocmește documentul;
- numărul documentului și data întocmirii acestuia;
- menționarea părților care participa la efectuarea operațiunii economico-financiare (când este cazul);
- conținutul operațiunii economico-financiare și, atunci când este necesar, temeiul legal al efectuării acesteia;
- datele cantitative și valorice aferente operațiunii economico-financiare efectuate;
- numele și prenumele, precum și semnăturile persoanelor care răspund de efectuarea operațiunii economico-financiare, ale persoanelor cu atribuții de control financiar preventiv și ale persoanelor în drept să aprobe operațiunile respective, după caz;

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității	Page 8 of 40	
	Cod Po-72		

- alte elemente menite sa asigure consemnarea completa a operațiunilor efectuate.

8.4.5. Înregistrările in contabilitate se efectuează cronologic, prin respectarea succesiunii documentelor după data de intocmire sau de intrare a acestora in unitate si sistematic, in conturi sintetice si analitice, in conformitate cu regulile stabilite pentru forma de înregistrare in contabilitate "maestru-sah".

8.4.6. Registrele de contabilitate si formularele comune pe economie, care nu au regim special de inseriere si numerotare, privind activitatea financiara si contabila, pot fi adaptate in funcție de specificul si necesitățile instituțiilor publice, cu condiția respectării conținutului minimal de informații si a normelor de intocmire si utilizare a acestora.

8.4.7. La instituțiile publice, forma de înregistrare in contabilitate a operațiunilor economico-financiare este "maestru-sah". În cadrul formei de înregistrare "maestru-sah", principalele registre si formulare care se utilizează sunt: Registrul-jurnal, Registrul-inventar, Cartea-mare si Balanța de verificare.

8.4.8. Registrele de contabilitate se pot prezenta sub forma de registru, foi volante sau listări informatice, după caz.

8.5. Arhivarea, păstrarea si reconstituirea documentelor

8.5.1. Instituțiile publice au obligația păstrării in arhiva lor a registrelor de contabilitate, a celorlalte documente contabile, precum si a documentelor justificative care stau la baza înregistrărilor in contabilitate.

8.5.2. Termenul de păstrare a registrelor si documentelor justificative si contabile este de 10 ani cu începere de la data încheierii exercițiului financiar in cursul căruia au fost întocmite, cu excepția statelor de salarii care se păstrează timp de 50 de ani. Situațiile financiare anuale se păstrează timp de 50 de ani.

8.5.3. Arhivarea registrelor de contabilitate, a documentelor justificative si contabile se face in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

8.5.4. Reconstituirea documentelor se face pe baza unui "dosar de reconstituire". Documentele reconstituite vor purta in mod obligatoriu si vizibil mențiunea "RECONSTITUIT", cu specificarea numărului si datei dispoziției pe baza căreia s-a făcut reconstituirea.

8.5.5. Documentele reconstituite potrivit legii, constituie baza legala pentru efectuarea înregistrărilor in contabilitate.

8.6. Sistemul informatic

8.6.1. Sistemul informatic de prelucrare automata a datelor la nivelul fiecărei instituții trebuie sa asigure prelucrarea datelor înregistrate in contabilitate in conformitate cu normele contabile aplicabile, controlul si păstrarea acestora pe suporturi tehnice.

8.6.2. La elaborarea si adaptarea programelor informatice trebuie avute in vedere criteriile minimale pentru programele informatice utilizate in activitatea financiara si contabila, potrivit reglementarilor legale in vigoare.

8.6.3. Unitățile de informatica sau persoanele care efectuează lucrări cu ajutorul sistemului informatic de prelucrare automata a datelor poarta răspunderea prelucrării cu exactitate a informațiilor din documente, iar beneficiarii răspund pentru exactitatea si realitatea datelor pe care le transmit pentru prelucrare.

8.6.4. Din punct de vedere al bazei de date trebuie sa existe posibilitatea reconstituirii in orice moment a conținutului registrelor, jurnalelor si altor documente financiar-contabile.

8.7. Exercițiul financiar

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității	Page 9 of 40	
	Cod Po-72		

8.7.1. Exercițiul financiar reprezintă perioada pentru care trebuie întocmite situațiile financiare anuale și este de 12 luni.

8.7.2. Exercițiul financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie, cu excepția primului an de activitate, când acesta începe la data înființării instituției publice, potrivit legii.

9. Responsabilități

9.1. Ordonatorii de credite

9.1.1. Răspund pentru organizarea și conducerea contabilității.

9.2. Contabil șef, Șef Serviciu / birou / compartiment financiar-contabil

9.2.1. Răspunde pentru aplicarea necorespunzătoare a reglementărilor contabile.

9.3. Șefii de servicii / birouri

9.4.1. Răspunde împreună cu persoana împuternicită să îndeplinească funcția de director economic / contabil șef pentru aplicarea necorespunzătoare a reglementărilor contabile.

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 10 of 40	
	Cod Po-72			

10. ANEXE

Nr. anexa	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobat	Nr.de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte
						loc	perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Plan de conturi			3	Contabilitate Administrativ Secretariat			
2	Monografie contabilă			3	Contabilitate Administrativ Secretariat			
3	Nomenclatorul formularelor financiar – contabile			3	Contabilitate Administrativ Secretariat			

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 11 of 40
	Cod Po-72		

ANEXA 1



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD
LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA
Strada: Principală, Nr. 1190, Localitatea: Rodna,
Județul: Bistrița-Năsăud
Tel/Fax: 0263355245 E-mail: scoala_fpr@yahoo.com
www.scoalaf Florianporciusrodna.ro
CUI: 24167937

APROBAT,
Director
Prof. dr.
Nastasia-Vali GANEA

Planul de conturi

valabil de la data de 02.09.2024

Clasa	Grupa	CONT SINTETIC gr.I si gr.II	<i>DENUMIREA CONTULUI</i>
1			CONTURI DE CAPITALURI
	10		CAPITAL, REZERVE, FONDURI
		100	Fondul activelor fixe necorporale
		101	Fondul bunurilor care alcatuiesc domeniul public al statului
		102	Fondul bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al statului
		103	Fondul bunurilor care alcatuiesc domeniul public al unitatilor administrativ-teritoriale
		104	Fondul bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al unitatilor administrativ-teritoriale
		105	Rezerve din reevaluare
		1051	Rezerve din reevaluarea terenurilor si amenajarilor la terenuri
		1052	Rezerve din reevaluarea constructiilor

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 12 of 40	
	Cod Po-72			

		1053	Rezerve din reevaluarea instalațiilor tehnice, mijloacelor de transport, animalelor și plantațiilor
		1054	Rezerve din reevaluarea mobilierului, aparaturii birotice, echipamentelor de protecție a valorilor umane și materiale și a altor active fixe corporale
		1055	Rezerve din reevaluarea altor active ale statului
		106*	Diferențe din reevaluare și diferențe de curs aferente dobanzilor încasate (Sapard)
	11		REZULTATUL REPORTAT
		117	Rezultatul reportat
		117.01	Rezultatul reportat – instituții publice finanțate integral din buget (de stat, local, asigurări, sănătate, somaj)
		117.02	Rezultatul reportat – bugetul local
		117.03	Rezultatul reportat – bugetul asigurărilor sociale de stat
		117.04	Rezultatul reportat – bugetul asigurărilor pentru somaj
		117.05	Rezultatul reportat – bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate
		117.08	Rezultatul reportat- bugetul fondurilor externe nerambursabile
		117.09	Rezultatul reportat – bugetul de stat
		117.10	Rezultatul reportat – instituții publice și activități finanțate integral sau parțial din venituri proprii
		117.15	Rezultatul reportat – Surplusul realizat din reevaluare
	12		REZULTATUL PATRIMONIAL
		121	Rezultatul patrimonial
		121.01	Rezultatul patrimonial - instituții publice finanțate integral din buget (de stat, local, asigurări sociale, somaj, sănătate)
		121.02	Rezultatul patrimonial - bugetul local
		121.03	Rezultatul patrimonial - bugetul asigurărilor sociale de stat
		121.04	Rezultatul patrimonial - bugetul asigurărilor pentru somaj
		121.05	Rezultatul patrimonial - bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate
		121.08	Rezultatul patrimonial - bugetul fondurilor externe nerambursabile
		121.09	Rezultatul patrimonial – bugetul de stat
		121.10	Rezultatul patrimonial - instituții publice și activități finanțate integral sau parțial din venituri proprii
	13		FONDURI CU DESTINAȚIE SPECIALĂ
		131	Fondul de rulment
		132	Fondul de rezerva al bugetului asigurărilor sociale de stat
		133	Fondul de rezerva constituit conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr.150/2002
		134	Fondul de amortizare aferent activelor fixe deținute de serviciile publice de interes local
		135	Fondul de risc
		136	Fondul depozitelor speciale constituite pentru construcții

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 13 of 40	
	Cod Po-72			

			de locuinte
		137	Taxe speciale
		139	Alte fonduri
		1391	Fond de dezvoltare a spitalului
		1399	Alte fonduri
	15		PROVIZIOANE
		151	Provizioane
		1511	Provizioane pentru litigii
		1512	Provizioane pentru garantii acordate clientilor
		1518	Alte provizioane
	16		IMPRUMUTURI SI DATORII ASIMILATE – pe termen mediu si lung-
		161	Imprumuturi din emisiunea de obligatiuni
		1611	Imprumuturi din emisiunea de obligatiuni cu termen de rascumparare in exercitiul curent
		1612	Imprumuturi din emisiunea de obligatiuni cu termen de rascumparare in exercitiile viitoare
		162	Imprumuturi interne si externe contractate de autoritatile administratiei publice locale
		1621	Imprumuturi interne si externe contractate de autoritatile administratiei publice locale cu termen de rambursare in exercitiul curent
		1622	Imprumuturi interne si externe contractate de autoritatile administratiei publice locale cu termen de rambursare in exercitiile viitoare
		163	Imprumuturi interne si externe garantate de autoritatile administratiei publice locale
		1631	Imprumuturi interne si externe garantate de autoritatile administratiei publice locale cu termen de rambursare in exercitiul curent
		1632	Imprumuturi interne si externe garantate de autoritatile administratiei publice locale cu termen de rambursare in exercitiile viitoare
		164	Imprumuturi interne si externe contractate de stat
		1641	Imprumuturi interne si externe contractate de stat cu termen de rambursare in exercitiul curent
		1642	Imprumuturi interne si externe contractate de stat cu termen de rambursare in exercitiile viitoare
		165	Imprumuturi interne si externe garantate de stat
		1651	Imprumuturi interne si externe garantate de stat cu termen de rambursare in exercitiul curent
		1652	Imprumuturi interne si externe garantate de stat cu termen de rambursare in exercitiile viitoare
		166	Sume primite pentru acoperirea deficitului bugetului asigurarilor sociale de stat din contul current general al trezoreriei statului
		167	Alte imprumuturi si datorii asimilate

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității Cod Po-72		Page 14 of 40	

		1671	Alte imprumuturi si datorii asimilate cu termen de rambursare in exercitiul curent
		1672	Alte imprumuturi si datorii asimilate cu termen de rambursare in exercitiile viitoare
		168	Dobanzi aferente imprumuturilor si datoriilor asimilate
		1681	Dobanzi aferente imprumuturilor din emisiuni de obligatiuni
		1682	Dobanzi aferente imprumuturilor interne si externe contractate de autoritatile administratiei publice locale
		1683	Dobanzi aferente imprumuturilor interne si externe garantate de autoritatile administratiei publice locale
		1684	Dobanzi aferente imprumuturilor interne si externe contractate de stat
		1685	Dobanzi aferente imprumuturilor interne si externe garantate de stat
		1687	Dobanzi aferente altor imprumuturi si datorii asimilate
		169	Prime privind rambursarea obligatiunilor
2			CONTURI DE ACTIVE FIXE
	20		ACTIVE FIXE NECORPORALE
		203	Cheltuieli de dezvoltare
		205	Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare
		206	Inregistrari ale evenimentelor cultural-sportive
		208	Alte active fixe necorporale
		2081	Programe informatice
		2082	Alte active fixe necorporale
	21		ACTIVE FIXE CORPORALE
		211	Terenuri si amenajari la terenuri
		2111	Terenuri
		2112	Amenajari la terenuri
		212	Constructii
		213	Instalatii tehnice, mijloace de transport, animale si plantatii
		2131	Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)
		2132	Aparate si instalatii de masurare, control si reglare
		2133	Mijloace de transport
		2134	Animale si plantatii
		214	Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie a valorilor umane si materiale si alte active fixe corporale
		215	Alte active ale statului
	23		ACTIVE FIXE IN CURS SI AVANSURI PENTRU ACTIVE FIXE
		231	Active fixe corporale in curs de executie
		232	Avansuri acordate pentru active fixe corporale
		233	Active fixe necorporale in curs de executie

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 15 of 40	
	Cod Po-72			

		234	Avansuri acordate pentru active fixe necorporale
	26		ACTIVE FINANCIARE (peste 1 an)
		260	Titluri de participare
		2601	Titluri de participare cotate
		2602	Titluri de participare necotate
		265	Alte titluri imobilizate
		267	Creante imobilizate
		2675	Imprumuturi acordate pe termen lung
		2676	Dobanzi aferente imprumuturilor pe termen lung
		2678	Alte creante imobilizate
		2679	Dobanzi aferente altor creante imobilizate
		269	Varsaminte de efectuat pentru active financiare
	28		<i>AMORTIZARI PRIVIND ACTIVELE FIXE</i>
		280	Amortizari privind activele fixe necorporale
		2803	Amortizarea cheltuielilor de dezvoltare
		2805	Amortizarea concesiunilor, brevetelor, licențelor, marcilor comerciale, drepturilor și activelor similare
		2808	Amortizarea altor active fixe necorporale
		281	Amortizari privind activele fixe corporale
		2811	Amortizarea amenajărilor la terenuri
		2812	Amortizarea construcțiilor
		2813	Amortizarea instalațiilor tehnice, mijloacelor de transport, animalelor și plantațiilor
		2814	Amortizarea mobilierului, aparaturii birotice, echipamentelor de protecție a valorilor umane și materiale și a altor active fixe corporale
	29		<i>AJUSTARI PENTRU DEPRECIEREA SAU PIERDEREA DE VALOARE A ACTIVEI FIXE</i>
		290	Ajustari pentru deprecierea activelor fixe necorporale
		2904	Ajustari pentru deprecierea cheltuielilor de dezvoltare
		2905	Ajustari pentru deprecierea concesiunilor, brevetelor, licențelor, marcilor comerciale, drepturilor și activelor similare
		2908	Ajustari pentru deprecierea altor active fixe necorporale
		291	Ajustari pentru deprecierea activelor fixe corporale
		2911	Ajustari pentru deprecierea terenurilor și amenajărilor la terenuri
		2912	Ajustari pentru deprecierea construcțiilor
		2913	Ajustari pentru deprecierea instalațiilor tehnice, mijloacelor de transport, animalelor și plantațiilor
		2914	Ajustari pentru deprecierea mobilierului, aparaturii birotice, echipamentului de protecție a valorilor umane și materiale și a altor active fixe corporale
		293	Ajustari pentru deprecierea activelor fixe în curs de executie
		2931	Ajustari pentru deprecierea activelor fixe necorporale în curs de executie

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 16 of 40	
	Cod Po-72			

		2932	Ajustari pentru deprecierea activelor fixe corporale in curs de executie
		296	Ajustari pentru pierderea de valoare a activelor financiare
		2961	Ajustari pentru pierderea de valoare a actiunilor
		2962	Ajustari pentru pierderea de valoare a altor active financiare
3			CONTURI DE STOCURI SI PRODUCTIE IN CURS DE EXECUTIE
	30		STOCURI DE MATERII SI MATERIALE
		301	Materii prime
		302	Materiale consumabile
		3021	Materiale auxiliare
		3022	Combustibili
		3023	Materiale pentru ambalat
		3024	Piese de schimb
		3025	Seminte si materiale de plantat
		3026	Furaje
		3027	Hrana
		3028	Alte materiale consumabile
		3029	Medicamente si materiale sanitare
		303	Materiale de natura obiectelor de inventar
		3031	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazine
		3032	Materiale de natura obiectelor de inventar in folosinta
		304	Materiale rezerva de stat si de mobilizare
		3041	Materiale rezerva de stat
		3042	Materiale rezerva de mobilizare
		305	Ambalaje rezerva de stat si de mobilizare
		3051	Ambalaje rezerva de stat
		3052	Ambalaje rezerva de mobilizare
		307	Materiale date in prelucrare in institutie
		309	Alte stocuri
	33		PRODUCTIA IN CURS DE EXECUTIE
		331	Produse in curs de executie
		332	Lucrari si servicii in curs de executie
	34		PRODUSE
		341	Semifabricate
		345	Produse finite
		346	Produse reziduale
		347	Bunuri confiscate sau intrate, potrivit legii, in proprietatea privata a statului
		348	Diferente de pret la produse
		349	Bunuri confiscate sau intrate potrivit legii, in proprietatea privata a unitatilor administrativ-teritoriale
	35		STOCURI AFLATE LA TERTI
		351	Materii si materiale aflate la terti
		3511	Materii si materiale la terti
		3512	Materiale de natura obiectelor de inventar aflate la terti

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSAUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 17 of 40	
	Cod Po-72			

		354	Produse aflate la terti
		3541	Semifabricate aflate la terti
		3545	Produse finite aflate la terti
		3546	Produse reziduale aflate la terti
		356	Animale aflate la terti
		357	Marfuri aflate la terti
		358	Ambalaje aflate la terti
		359	Bunuri in custodie sau in consignatie la terti
	36		ANIMALE
		361	Animale si pasari
	37		MARFURI
		371	Marfuri
		378	Diferente de pret la marfuri (adaos comercial)
	38		AMBALAJE
		381	Ambalaje
	39		AJUSTARI PENTRU DEPRECIEREA STOCURILOR SI PRODUCTIEI IN CURS DE EXECUTIE
		391	<i>Ajustari pentru deprecierea materiilor prime</i>
		392	Ajustari pentru deprecierea materialelor
		3921	Ajustari pentru deprecierea materialelor consumabile
		3922	Ajustari pentru deprecierea materialelor de natura obiectelor de inventar
		393	Ajustari pentru deprecierea productiei in curs de executie
		394	Ajustari pentru deprecierea produselor
		3941	Ajustari pentru deprecierea semifabricatelor
		3945	Ajustari pentru deprecierea produselor finite
		3946	Ajustari pentru deprecierea produselor reziduale
		395	Ajustari pentru deprecierea stocurilor aflate la terti
		3951	Ajustari pentru deprecierea materiilor si materialelor aflate la terti
		3952	Ajustari pentru deprecierea semifabricatelor aflate la terti
		3953	Ajustari pentru deprecierea produselor finite aflate la terti
		3954	Ajustari pentru deprecierea produselor reziduale aflate la terti
		3956	Ajustari pentru deprecierea animalelor aflate la terti
		3957	Ajustari pentru deprecierea marfurilor aflate la terti
		3958	Ajustari pentru deprecierea ambalajelor aflate la terti
		396	Ajustari pentru deprecierea animalelor
		397	Ajustari pentru deprecierea marfurilor
		398	Ajustari pentru deprecierea ambalajelor
	4		CONTURI DE TERTI
	40		FURNIZORI SI CONTURI ASIMILATE
		401	Furnizori
		403	Efecte de platit
		404	Furnizori de active fixe

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 18 of 40	
	Cod Po-72			

		4041	Furnizori de active fixe sub 1 an
		4042	Furnizori de active fixe peste 1 an
		405	Efecte de platit pentru active fixe
		408	Furnizori-facturi nesoșite
		409	Furnizori -debitori
		4091	Furnizori-debitori pentru cumparari de bunuri de natura stocurilor
		4092	Furnizori-debitori pentru prestari de servicii si executari de lucrari
	41		CLIENTI SI CONTURI ASIMILATE
		411	Cienti
		4111	Cienti cu termen sub 1 an
		4112	Cienti cu termen peste 1 an
		4118	Cienti incerti sau în litigiu
		413	Efecte de primit de la clienti
		418	Cienti -facturi de intocmit
		419	Cienti-creditori
	42		PERSONAL SI CONTURI ASIMILATE
		421	Personal-salarii datorate
		422	Pensionari-pensii datorate
		4221	Pensionari civili-pensii datorate
		4222	Pensionari militari-pensii datorate
		423	Personal-ajutoare si indemnizatii datorate
		424	Someri-indemnizatii datorate
		425	Avansuri acordate personalului
		426	Drepturi de personal neridicate
		427	Retineri din salarii si din alte drepturi datorate tertilor
		4271	Retineri din salarii datorate tertilor
		4272	Retineri din pensii datorate tertilor
		4273	Retineri din alte drepturi datorate tertilor
		428	Alte datorii si creante in legatura cu personalul
		4281	Alte datorii în legatura cu personalul
		4282	Alte creante în legatura cu personalul
		429	Bursieri si doctoranzi
	43		ASIGURARI SOCIALE, PROTECTIA SOCIALA SI CONTURI ASIMILATE
		431	Asigurari sociale
		4311	Contributiile angajatorilor pentru asigurari sociale
		4312	Contributiile asiguratilor pentru asigurari sociale
		4313	Contributiile angajatorilor pentru asigurari sociale de sanatate
		4314	Contributiile asiguratilor pentru asigurari sociale de sanatate
		4315	Contributiile angajatorilor pentru accidente de munca si boli profesionale
		4317	Contributiile angajatorilor pentru concedii si indemnizatii
		437	Asigurari pentru somaj

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 19 of 40	
	Cod Po-72			

		4371	Contributiile angajatorilor pentru asigurari de somaj
		4372	Contributiile asiguratilor pentru asigurari de somaj
		4373	Contribuțiile angajatorilor la fondul degarantare pentru plata creanțelor salariale”.
		438	Alte datorii sociale
	44		BUGETUL STATULUI, BUGETUL LOCAL, BUGETUL ASIGURARILOR SOCIALE DE STAT SI CONTURI ASIMILATE
		440	Cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale
		441	Sume incasate pentru bugetul capitalei
		442	Taxa pe valoarea adaugata
		4423	Taxa pe valoarea adaugata de plata
		4424	Taxa pe valoarea adaugata de recuperat
		4426	Taxa pe valoarea adaugata deductibila
		4427	Taxa pe valoarea adaugata colectata
		4428	Taxa pe valoarea adaugata neexigibila
		444	Impozit pe venitul din salarii si din alte drepturi
		446	Alte impozite,taxe si varsaminte asimilate
		448	Alte datorii si creante cu bugetul
		4481	Alte datorii fata de buget
		4482	Alte creante privind bugetul
	45		DECONTARI CU COMUNITATEA EUROPEANA PRIVIND FONDURILE NERAMBURSABILE (PHARE, SAPARD, ISPA, etc.)
		450*	Sume de primit si de restituit Comunitatii Europene – PHARE, SAPARD, ISPA -
		4501*	Sume de primit de la Comunitatea Europeana – PHARE, SAPARD, ISPA -
		4502*	Sume de restituit Comunitatii Europene –PHARE, SAPARD, ISPA -
		451*	Sume de primit si de restituit Fondului National – PHARE, SAPARD, ISPA -
		4511*	Sume de primit de la Fondul National –PHARE, SAPARD, ISPA -
		4512*	Sume de restituit Fondului National –PHARE, SAPARD, ISPA -
		452*	Sume datorate Agentiilor de Implementare – PHARE, SAPARD, ISPA-
		453*	Sume de primit si de restituit Autoritatilor de Implementare – PHARE, SAPARD, ISPA -
		4531*	Sume de primit de la Autoritatile de Implementare – PHARE, SAPARD, ISPA-
		4532*	Sume de restituit Autoritatilor de Implementare – PHARE, SAPARD, ISPA-
		454*	Sume de primit si de restituit beneficiarilor*- PHARE -
		4541*	Sume de primit de la beneficiar – PHARE-

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 20 of 40	
	Cod Po-72			

		4542*	Sume de restituit beneficiarilor – PHARE-
		455*	Sume de primit si de restituit bugetului (cofinantare, indisponibilitati temporare de fonduri de la Comisia Europeana - PHARE, SAPARD, ISPA -
		4551*	Sume de primit de la buget (cofinantare, indisponibilitati temporare de fonduri de la Comisia Europeana - PHARE, SAPARD, ISPA -
		4552*	Sume de restituit bugetului (cofinantare, indisponibilitati temporare de fonduri de la Comisia Europeana – PHARE, SAPARD, ISPA -
		456*	Sume de primit de la bugetul de stat pentru cheltuieli neeligibile – PHARE, SAPARD, ISPA -
		457*	Sume de recuperat de la Agentiile de Implementare – PHARE, SAPARD, ISPA-
		458*	Sume de primit de la Agentii/Autoritati de Implementare (la beneficiarii finali)
		459	Sume datorate bugetului Uniunii Europene
	46		DEBITORI SI CREDITORI DIVERSI, DEBITORI SI CREDITORI AI BUGETELOR
		461	Debitori
		4611	Debitori sub 1 an
		4612	Debitori peste 1 an
		462	Creditori
		4621	Creditori sub 1 an
		4622	Creditori peste 1 an
		463	Creante ale bugetului de stat
		464	Creante ale bugetului local
		465	Creante ale bugetului asigurarilor sociale de stat
		466	Creante ale bugetelor fondurilor speciale
		4664	Creante ale bugetului asigurarilor pentru somaj
		4665	Creante ale bugetului Fondului national unic de asigurari sociale de sanatate
		467	Creditori ai bugetelor
		4671	Creditori ai bugetului de stat
		4672	Creditori ai bugetului local
		4673	Creditori ai bugetului asigurarilor sociale de stat
		4674	Creditori ai bugetului asigurarilor pentru somaj
		4675	Creditori ai bugetului Fondului national unic de asigurari sociale de sanatate
		468	Imprumuturi acordate potrivit legii
		4681	Imprumuturi acordate potrivit legii din bugetul de stat
		4682	Imprumuturi acordate potrivit legii din bugetul local
		4684	Imprumuturi acordate potrivit legii din fondul de tezaur
		4687	Sume acordate din fondul de rulment potrivit legii
		469	Dobanzi aferente imprumuturilor acordate
	47		CONTURI DE REGULARIZARE SI ASIMILATE

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 21 of 40	
	Cod Po-72			

		471	Cheltuieli inregistrate in avans
		472	Venituri inregistrate in avans
		473	Decontari din operatii in curs de clarificare
	48		DECONTARI
		481	Decontari intre institutia superioara si institutiile subordonate
		4811	Decontari privind operatiuni financiare
		4812	Decontari privind activele fixe
		4813	Decontari privind stocurile
		4819	Alte decontari
		482	Decontari intre institutii subordonate
		483	Decontari din operatii in participatie
	49		<i>AJUSTARI PENTRU DEPRECIEREA CREANTELOR</i>
		491	Ajustari pentru deprecierea creantelor-clienti
		4911	Ajustari pentru deprecierea creantelor- clienti sub 1 an
		4912	Ajustari pentru deprecierea creantelor- clienti peste 1 an
		496	Ajustari pentru deprecierea creantelor- debitori
		4961	Ajustari pentru deprecierea creantelor- debitori sub 1 an
		4962	Ajustari pentru deprecierea creantelor- debitori peste 1 an
		497	Ajustari pentru deprecierea creantelor bugetare
5			CONTURI LA TREZORERIA STATULUI SI BANCII COMERCIALE
	50		INVESTITII PE TERMEN SCURT
		505	Obligatiuni emise si rascumparate
		509	Varsaminte de efectuat pentru investitiile pe termen scurt
	51		CONTURI LA TREZORERIA STATULUI SI BANCII
		510	Disponibil din imprumuturi din disponibilitatile contului curent general al trezoreriei statului
		511	Valori de incasat
		5112	Cecuri de încasat
		512	Conturi la banci
		5121	Conturi la banci în lei
		5124	Conturi la banci în valuta
		5125	Sume în curs de decontare
		513	Disponibil din imprumuturi interne si externe contractate de stat
		5131	Disponibil in lei din imprumuturi interne si externe contractate de stat
		5132	Disponibil in valuta din imprumuturi interne si externe contractate de stat
		514	Disponibil din imprumuturi interne si externe garantate de stat
		5141	Disponibil in lei din imprumuturi interne si externe garantate de stat
		5142	Disponibil in valuta din imprumuturi interne si externe garantate de stat
		515	Disponibil din fonduri externe nerambursabile

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității	Page 22 of 40	
	Cod Po-72		

		5151	Disponibil in lei din fonduri externe nerambursabile
		5152	Disponibil in valuta din fonduri externe nerambursabile
		5153	Depozite bancare
		516	Disponibil din imprumuturi interne si externe contractate de autoritatile administratiei publice locale
		5161	Disponibil in lei din imprumuturi interne si externe contractate de autoritatile administratiei publice locale
		5162	Disponibil in valuta din imprumuturi interne si externe contractate de autoritatile administratiei publice locale
		517	Disponibil din imprumuturi interne si externe garantate de autoritatile administratiei publice locale
		5171	Disponibil in lei din imprumuturi interne si externe garantate de autoritatile administratiei publice locale
		5172	Disponibil in valuta din imprumuturi interne si externe garantate de autoritatile administratiei publice locale
		518	Dobanzi
		5186	Dobanzi de platit
		5187	Dobanzi de incasat
		519	Imprumuturi pe termen scurt
		5191	Imprumuturi pe termen scurt
		5192	Imprumuturi pe termen scurt nerambursate la scadenta
		5194	Imprumuturi primite din bugetul de stat pentru infiintarea unor institutii sau a unor activitati finantate integral din venituri proprii
		5195	Imprumuturi primite din bugetul local pentru infiintarea unor institutii si servicii publice sau activitati finantate integral din venituri proprii
		5196	Imprumuturi interne si externe contractate de autoritatile administratiei publice locale
		5197	Sume primite din fondul de rulment conform legii
		5198	Imprumuturi primite din disponibilitatile contului curent general al trezoreriei statului
	52		DISPONIBIL AL BUGETELOR
		520	Disponibil al bugetului de stat
		521	Disponibil al bugetului local
		5211	Disponibil al bugetului local
		5212	Rezultatul executiei bugetare din anul curent
		522	Disponibil din fondul de rulment al bugetului local
		5221	Disponibil curent din fondul de rulment al bugetului local
		5222	Depozite constituite din fondul de rulment al bugetului local
		523	Disponibil din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale
		524	Disponibil din venituri incasate pentru bugetul capitalei
		525	Disponibil al bugetului asigurarilor sociale de stat
		5251	Disponibil al bugetului asigurarilor sociale de stat
		5252	Rezultatul executiei bugetare din anul curent

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 23 of 40	
	Cod Po-72			

		5253	Rezultatul executiei bugetare din anii precedenti
		526	Disponibil din fondul de rezerva al bugetului asigurarilor sociale de stat
		527	Disponibil din fondul de rezerva constituit conform Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 150/2002
		528	Disponibil din sume incasate in cursul procedurii de executare silita
		529	Disponibil din sumele colectate pentru unele bugete
		5291	Disponibil din sumele colectate pentru bugetul de stat
		5292	Disponibil din sumele colectate pentru bugetul local
		5299	Disponibil din sume colectate prin intermediul cardurilor
	53		CASA SI ALTE VALORI
		531	Casa
		5311	Casa în lei
		5314	Casa în valuta
		532	Alte valori
		5321	Timbre fiscale si postale
		5322	Bilete de tratament si odihna
		5323	Tichete si bilete de calatorie
		5324	Bonuri valorice pentru carburanti auto
		5325	Bilete cu valoare nominala
		5326	Tichete de masa
		5328	Alte valori
	54		ACREDITIVE
		541	Acreditiv
		5411	Acreditiv în lei
		5412	Acreditiv în valuta
		542	Avansuri de trezorerie
	55		DISPONIBIL DIN FONDURI CU DESTINATIE SPECIALA
		550	Disponibil din fonduri cu destinatie speciala
		551	Disponibil din alocatii bugetare cu destinatie speciala
		552	Disponibil pentru sume de mandat si sume in depozit
		553	<u>Disponibil din taxe speciale</u>
		554	<u>Disponibil din amortizarea activelor fixe detinute de serviciile publice de interes local</u>
		555	<u>Disponibil al fondului de risc</u>
		556	<u>Disponibil din depozite speciale constituite pentru construirea de locuinte</u>
		557	<u>Disponibil din valorificarea bunurilor intrate in proprietatea privata a statului</u>
		558	<u>Disponibil din cofinantarea de la buget aferenta programelor/proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile</u>

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 24 of 40	

	56		DISPONIBIL AL INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII
		560	Disponibil al institutiilor publice finantate integral din venituri proprii
		5601	Disponibil curent
		5602	Depozite ale institutiilor publice finantate integral din venituri proprii
		561	Disponibil al institutiilor publice finantate din venituri proprii si subventii
		562	Disponibil al activitatilor finantate din venituri proprii
	57		DISPONIBIL DIN VENITURILE FONDURILOR SPECIALE
		571	Disponibil din veniturile Fondului national unic de asigurari sociale de sanatate
		5711	Disponibil din veniturile curente ale Fondului national unic de asigurari sociale de sanatate
		5712	Rezultatul executiei bugetare din anul curent
		5713	Rezultatul executiei bugetare din anii precedenti
		5714	Depozite din veniturile Fondului national unic de asigurari sociale de sanatate
		574	Disponibil din veniturile bugetului asigurarilor pentru somaj
		5741	Disponibil din veniturile curente ale bugetului asigurarilor pentru somaj
		5742	Rezultatul executiei bugetare din anul curent
		5743	Rezultatul executiei bugetare din anii precedenti
		5744	Depozite din veniturile bugetului asigurarilor pentru somaj
	58		VIRAMENTE INTERNE
		581	Viramente interne
	59		AJUSTARI PENTRU PIERDEREA DE VALOARE A CONTURILOR DE TREZORERIE
		595	Ajustari pentru pierderea de valoare a obligatiunilor emise si rascumparate
6			CONTURI DE CHELTUIELI
	60		CHELTUIELI PRIVIND STOCURILE
		601	Cheltuieli cu materiile prime
		602	Cheltuieli cu materialele consumabile
		6021	Cheltuieli cu materialele auxiliare
		6022	Cheltuieli privind combustibilul
		6023	Cheltuieli privind materialele pentru ambalat
		6024	Cheltuieli privind piesele de schimb
		6025	Cheltuieli privind semintele si materialele de plantat
		6026	Cheltuieli privind furajele
		6027	Cheltuieli privind hrana

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității	Page 25 of 40	
	Cod Po-72		

		6028	Cheltuieli privind alte materiale consumabile
		6029	Cheltuieli privind medicamentele si materialele sanitare
		603	Cheltuieli privind materialele de natura obiectelor de inventar
		606	Cheltuieli privind animalele si pasarile
		607	Cheltuieli privind marfurile
		608	Cheltuieli privind ambalajele
		609	Cheltuieli cu alte stocuri
	61		CHELTUIELI CU LUCRARILE SI SERVICIILE EXECUTATE DE TERTI
		610	Cheltuieli privind energia si apa
		611	Cheltuieli cu întreținerea si reparatiile
		612	Cheltuieli cu chiriile
		613	Cheltuieli cu primele de asigurare
		614	Cheltuieli cu deplasari, detasari, transferari
	62		CHELTUIELI CU ALTE SERVICII EXECUTATE DE TERTI
		622	Cheltuieli privind comisioanele si onorariile
		623	Cheltuieli de protocol, reclama si publicitate
		624	Cheltuieli cu transportul de bunuri si personal
		6241	Cheltuieli cu transportul de bunuri
		6242	Cheltuieli cu transportul de personal
		626	Cheltuieli postale si taxe de telecomunicatii
		627	Cheltuieli cu serviciile bancare si asimilate
		628	Alte cheltuieli cu serviciile executate de terti
		629	Alte cheltuieli autorizate prin dispozitii legale
	63		CHELTUIELI CU ALTE IMPOZITE, TAXE SI VARSAMINTE ASIMILATE
		635	Cheltuieli cu alte impozite, taxe si varsaminte asimilate
	64		CHELTUIELI CU PERSONALUL
		641	Cheltuieli cu salariile personalului
		642	Cheltuieli salariale in natura
		645	Cheltuieli privind asigurarile sociale
		6451	Contributiile angajatorilor pentru asigurari sociale
		6452	Contributiile angajatorilor pentru asigurari de somaj
		6453	Contributiile angajatorilor pentru asigurari sociale de sanatate
		6454	Contributiile angajatorilor pentru accidente de munca si boli profesionale
		6455	Contributiile angajatorilor pentru concedii si indemnizatii
		6458	Alte cheltuieli privind asigurarile si protectia sociala
		646	Cheltuieli cu indemnizatiile de delegare, detasare si alte drepturi salariale
		647	Cheltuieli din fondul destinat stimulării personalului
	65		ALTE CHELTUIELI OPERATIONALE

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 26 of 40	
	Cod Po-72			

		654 6456	Pierderi din creante si debitori diversi Contribuțiile angajatorilor la fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale
		658	Alte cheltuieli operationale
	66		CHELTUIELI FINANCIARE
		663	Pierderi din creante imobilizate
		664	Cheltuieli din investitii financiare cedate
		665	Cheltuieli din diferente de curs valutar
		666	Cheltuieli privind dobanzile
		667*	Sume de transferat bugetului de stat reprezentand castiguri din schimb valutar –PHARE, SAPARD, ISPA -
		668*	Dobanzi de transferat Comunitatii Europene sau de alocat programului – PHARE, SAPARD, ISPA -
		669*	Alte pierderi (cheltuieli neeligibile-costuri bancare) – PHARE, SAPARD, ISPA -
	67		ALTE CHELTUIELI FINANTATE DIN BUGET
		670	Subventii
		671	Transferuri curente intre unitati ale administratiei publice
		672	Transferuri de capital intre unitati ale administratiei publice
		673	Transferuri interne
		674 675	Transferuri in strainatate Contribuția României la bugetul Uniunii Europene”.
		676	Asigurari sociale
		677	Ajutoare sociale
		679	Alte cheltuieli
	68		CHELTUIELI CU AMORTIZARILE, PROVIZIOANELE SI AJUSTARILE PENTRU DEPRECIERE SAU PIERDERILE DE VALOARE
		681	Cheltuieli operationale privind amortizarile, provizioanele si ajustarile pentru depreciere
		6811	Cheltuieli operationale privind amortizarea activelor fixe
		6812	Cheltuieli operationale privind provizioanele
		6813	Cheltuieli operationale privind ajustarile pentru deprecierea activelor fixe
		6814	Cheltuieli operationale privind ajustarile pentru deprecierea activelor circulante
		682	Cheltuieli cu activele fixe neamortizabile
		6821	Cheltuieli cu activele fixe corporale neamortizabile
		6822	Cheltuieli cu activele fixe necorporale neamortizabile
		686	Cheltuieli financiare privind amortizarile, provizioanele si ajustarile pentru pierderea de valoare
		6863	Cheltuieli financiare privind ajustarile pentru pierderea de valoare a activelor financiare
		6864	Cheltuieli financiare privind ajustarile pentru pierderea de valoare a activelor circulante

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 27 of 40	
	Cod Po-72			

		6868	Cheltuieli financiare privind amortizarea primelor de rambursare a obligatiunilor
		689	Cheltuieli privind rezerva de stat si de mobilizare
		6891	Cheltuieli privind rezerva de stat
		6892	Cheltuieli privind rezerva de mobilizare
	69		CHELTUIELI EXTRAORDINARE
		690	Cheltuieli cu pierderi din calamitati
		691	Cheltuieli extraordinare din operatiuni cu active fixe
7			CONTURI DE VENITURI SI FINANTARI
	70		VENITURI DIN ACTIVITATI ECONOMICE
		701	Venituri din vânzarea produselor finite
		702	Venituri din vânzarea semifabricatelor
		703	Venituri din vânzarea produselor reziduale
		704	Venituri din lucrari executate si servicii prestate
		705	Venituri din studii si cercetari
		706	Venituri din chirii
		707	Venituri din vânzarea marfurilor
		708	Venituri din activitati diverse
		709	Variatia stocurilor
	71		ALTE VENITURI OPERATIONALE
		714	Venituri din creante reactivate si debitori diversi
		719	Alte venituri operationale
	72		VENITURI DIN PRODUCTIA DE ACTIVE FIXE
		721	Venituri din productia de active fixe necorporale
		722	Venituri din productia de active fixe corporale
	73		VENITURI FISCALE
		730	Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane juridice
		7301	Impozit pe profit
		7302	Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane juridice
		731	Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice
		7311	Impozit pe venit
		7312	Cote si sume defalcate din impozitul pe venit
		732	Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital
		7321	Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital
		733	Impozit pe salarii
		734	Impozite si taxe pe proprietate
		735	Impozite si taxe pe bunuri si servicii
		7351	Taxa pe valoarea adaugata
		7352	Sume defalcate din TVA
		7353	Alte impozite si taxe generale pe bunuri si servicii
		7354	Accize
		7355	Taxe pe servicii specifice
		7356	Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 28 of 40	
	Cod Po-72			

			bunurilor sau pe desfasurarea de activitati
		736	Venituri încadrate în resursele proprii ale bugetului Uniunii Europene
		7361	Venituri încadrate în resursele proprii ale bugetului Uniunii Europene
		739	Alte impozite si taxe fiscale
	74		VENITURI DIN CONTRIBUTII DE ASIGURARI
		745	Contributiile angajatorilor
		7451	Contributiile angajatorilor pentru asigurari sociale
		7452	Contributiile angajatorilor pentru asigurari de somaj
		7453	Contributiile angajatorilor pentru asigurari sociale de sanatate
		7454	Contributiile angajatorilor pentru accidente de munca si boli profesionale
		7455	Varsaminte de la persoane juridice, pentru persoane cu handicap neincadrate
		7459	Alte contributii pentru asigurari sociale datorate de angajatori
		746	Contributiile asiguratilor
		7461	Contributiile asiguratilor pentru asigurari sociale
		7462	Contributiile asiguratilor pentru asigurari de somaj
		7463	Contributiile asiguratilor pentru asigurari sociale de sanatate
		7469	Alte contributii ale altor persoane pentru asigurari sociale
	75		VENITURI NEFISCALE
		750	Venituri din proprietate
		751	Venituri din vanzari de bunuri si servicii
		7511	Venituri din prestari de servicii si alte activitati
		7512	Venituri din taxe administrative, eliberari permise
		7513	Amenzi, penalitati si confiscari
		7514	Diverse venituri
		7515	Transferuri voluntare, altele decat subventiile (donatii, sponsorizari)
	76		VENITURI FINANCIARE
		763	Venituri din creante imobilizate
		764	Venituri din investitii financiare cedate
		765	Venituri din diferente de curs valutar
		766	Venituri din dobânzi
		767*	Sume de primit de la bugetul de stat pentru acoperirea pierderilor din schimb valutar – PHARE, SAPARD, ISPA -
		768*	Alte venituri financiare – PHARE, SAPARD, ISPA -
		769*	Sume de primit de la bugetul de stat pentru acoperirea altor pierderi (Cheltuieli neeligibile-costuri bancare – PHARE, SAPARD, ISPA -
	77		FINANTARI,SUBVENTII, TRANSFERURI, ALOCATII BUGETARE CU DESTINATIE

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 29 of 40	

			SPECIALA, FONDURI CU DESTINATIE SPECIALA
		770	Finantarea de la buget
		7701	Finantarea de la bugetul de stat
		7702	Finantarea de la bugetele locale
		7703	Finantarea de la bugetul asigurarilor sociale de stat
		7704	Finantarea din bugetul asigurarilor pentru somaj
		7705	Finantarea din bugetul Fondului national unic de asigurari sociale de sanatate
		771	Finantarea in baza unor acte normative speciale
		772	Venituri din subventii
		7721	Subventii de la bugetul de stat
		7722	Subventii de la alte bugete
		773	Venituri din alocatii bugetare cu destinatie speciala
		774	Finantarea din fonduri externe nerambursabile
		7741	Finantarea din fonduri externe nerambursabile in bani
		7742	Finantarea din fonduri externe nerambursabile in natura
		776	Fonduri cu destinatie speciala
		778	Venituri din cofinantarea de la buget aferenta programelor/proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile
		779	Venituri din bunuri si servicii primite cu titlu gratuit
	78		<i>VENITURI DIN PROVIZIOANE SI AJUSTARI PENTRU DEPRECIERE SAU PIERDERILE DE VALOARE</i>
		781	Venituri din provizioane si ajustari pentru depreciere privind activitatea operationala
		7812	Venituri din provizioane
		7813	Venituri din ajustari privind deprecierea activelor fixe
		7814	Venituri din ajustari pentru deprecierea activelor circulante
		786	Venituri financiare din ajustari pentru pierdere de valoare
		7863	Venituri din ajustari pentru pierderea de valoare a activelor financiare
		7864	Venituri din ajustari pentru pierderea de valoare a activelor circulante
	79		VENITURI EXTRAORDINARE
		790	Venituri din despagubiri din asigurari
		791	Venituri din valorificarea unor bunuri ale statului
8			CONTURI SPECIALE
	80 **		CONTURI IN AFARA BILANTULUI
		8030	Active fixe si obiecte de inventar primite in folosinta
		8031	Active fixe corporale luate cu chirie
		8032	Valori materiale primite spre prelucrare sau reparare
		8033	Valori materiale primite in pastrare sau custodie

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 30 of 40	
	Cod Po-72			

		8034	Debitori scosi din activ, urmariti in continuare
		8036	Chirii si alte datorii asimilate
		8038	Ambalaje de restituit
		8039	Alte valori in afara bilantului
		8041	Publicatii primite gratuit in vederea schimbului international
		8042	Abonamente la publicatii care se urmaresc pana la primire
		8043	Imprimare de valoare cu decontare ulterioara
		8044	Documente respinse la viza de control financiar preventiv
		8046	Ipoteci imobiliare
		8047	Valori materiale supuse sechestrului
		8048	Garantie bancara pentru oferta depusa
		8049	Garantie bancara pentru buna executie
		8050	Disponibil din garantia constituita pentru buna executie
		8051	Garantii constituite de concesionar
		8052	Garantii depuse pentru sume contestate
		8053	Garantii depuse pentru inlesniri acordate
		8054	Inlesniri la plata creantelor bugetare
		8055	Cautiuni depuse pentru contestatie la executarea silita
		8056	Garantii legale constituite in cadrul procedurii de suspendare a executarii silita prin decontare bancara
		8057*	Garantie bancara pentru avansul acordat (ISPA)
		8058	Creante fiscale pentru care s-a declarat starea de insolvabilitate a debitorului
		8059	Garantii acordate de autoritatile administratiei publice locale
		8060	Credite bugetare aprobate
		8061	Credite deschise de repartizat
		8062	Credite deschise pentru cheltuieli proprii
		8063*	Fonduri de primit de la bugetul de stat
		8064*	Fonduri de primit de la Comunitatea Europeana – SAPARD -
		8065*	Fonduri de primit de la Comunitatea Europeana – PHARE
		8066	Angajamente bugetare
		8067	Angajamente legale
		8068*	Angajamente legale –SAPARD -
		8069*	Angajamente de plata
		8070	Garanții de returnare a avansului acordat
	89		BILANT
		891	Bilant de inchidere
		892	Bilant de deschidere

ANEXA 2

APROBAT,

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității	Page 31 of 40	
	Cod Po-72		

MONOGRAFIE
Înregistrarea în contabilitate a principalelor operațiuni
valabilă de la data de 02.09.2024

I. Monografia principalelor operațiuni privind înregistrarea în contabilitate a intrărilor și ieșirilor activelor fixe:

- Intrarea activelor fixe :
 - Fondul bunurilor care alcatuiesc domeniul public/domeniul privat al unitatii administrativ teritoriale
Cresterea fondului : % = 103/104
211
212
213
214

 - Diminuarea fondului : 103/104 = %
211
212
213
214

 - Active fixe necorporale care se supun amortizării :
 - achizitionate de la terti
205(208)= 404
 - primite donatie,transf cu titlu gratuit intre instutii sau redistribuite,constatate plus de inventar
205(208) = 779
 - diferente din reevaluare
205(208)= 105
 - Active fixe necorporale care nu se supun amortizării

Chelt cu active fixe necorporale neamortizabile
682=404
Diferente din reevaluare
206=105
- Amortizarea activelor fixe
6811= 280
- Iesirea din patrimoniu a activelor fixe necorporale care se supun amortizării:

% = 205(208)
Valoarea neamortizata 691
Valoarea amortizata 281

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității	Page 32 of 40	
	Cod Po-72		

- Intrarea mijloacelor fixe procurate din finantarea de la buget.

$$213/214 = 404$$

$$404 = 770$$

- Intrarea mijloacelor fixe procurate din veniturile proprii:

$$213/214 = 404$$

$$404 = 562$$

- Iesirea mijloacelor fixe

$$281=213/214$$

II . Monografia principalelor operatiuni privind inregistrarea in contabilitate a mijloacelor banesti:

- Prin casieriile proprii:

Incasari si depuneri venituri proprii:

$$4xx=7xx$$

$$5311=4xx$$

$$562=5311$$

Incasari si depuneri contributie parinti

$$461=708$$

$$5311=461$$

$$561=5311$$

Plati salarii si burse

$$581=770$$

$$5311=581$$

$$421=5311$$

$$679=429$$

$$429=5311$$

$$5311=770$$

III.Monografia principalelor operatiuni privind inregistrarea in contabilitate a materialelor,obiectelor de inventar:

1. Intrari materiale ,obiecte de inventar din buget local venituri proprii sau donatii:

- Materiale

$$302=401$$

$$401=770$$

- Alimente

$$3027=401$$

$$401=561$$

- Ob. de inventar

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității	Page 33 of 40	
	Cod Po-72		

3031=401/779
401=770/562
3032=3031

2. Iesiri materiale, obiecte de inventar, prin darea in consum prelucrare, casare:

Se dau materiale in consum cf. BC
6xxx=302/303

IV. Monografia principalelor operatiuni privind inregistrarea in contabilitate a diverselor cheltuieli:

1. Cheltuieli cu salariile:

EVIDENTIERE

641=421
421=%
427
4281
4312
4372
4314
444

6451= 4311
6452= 4371
6453= 4313
6454= 4315
6455= 4317
4317= 423
6457= 4373

ACHITARE

421=770
581=770
5311=581
421=5311

% =770
427
4281
4312
4372
4314
444
% = 770

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității	Page 34 of 40	
	Cod Po-72		

4311
4371
4313
4315
423
4317
4373

2.Cheltuieli privind materialele, serviciile prestate:

Consum materiale

6028=401

401= 770

Evidențierea și plata facturilor de energie .gaz, prestații servicii:

6xx= 401

401= 770

Evidențierea și plata

burselor, convenite elevilor:

679=429

429=5311

5311=770

Evidențierea și plata transport elevi:

677=5311

5311=770

V. Monografia principalelor operațiuni privind înregistrarea în contabilitate a veniturilor și sponsorizărilor :

Evidențierea contractelor privind activități proprii ale instituției,
sponsorizare se înregistrează la venituri:

4xx=7xx

562=4xx

Cheltuieli din venituri proprii

% = 4xx

2xx

3xx

6xx

4xx=562

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității	Page 35 of 40	
	Cod Po-72		

VI. Monografia principalelor operatiuni privind inregistrarea in contabilitate, a incheiderii anului financiar.

1. Inchiderea conturilor de venituri
7xx=121

2. Inchiderea conturilor de cheltuieli
121= 6xx

Inregistrarea rezultatului patrimonial cu deficit	117=121
Inregistrarea rezultatului patrimonial cu excedent	121=117

**Întocmit,
Contabil Șef,**

Gușă Octavia

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității	Page 36 of 40	
	Cod Po-72		

ANEXA 3

APROBAT,
Director Prof. dr.
Nastasia-Vali GANEA

NOMENCLATORUL
formulelor financiar-contabile
valabil de la data de 02.09.2024

Nr. crt.	Denumirea formularului	Cod	
		baza	varianta
0	1	2	3
	I. REGISTRELE DE CONTABILITATE		
1.	Registrul-jurnal	14-1-1	
2.	Registrul-inventar	14-1-2	
3.	Registrul Cartea mare	14-1-3	
	- Registrul Cartea mare (sah)		14-1-3/a
	II. MIJLOACE FIXE		
4.	Registrul numerelor de inventar	14-2-1	
5.	Fisa mijlocului fix	14-2-2	
6.	Bon de miscare a mijloacelor fixe	14-2-3 A	
	- Proces-verbal de scoatere din functiune a mijloacelor fixe/de declasare a unor bunuri materiale		14-2-3/aA
7.	Proces-verbal de receptie	14-2-5	
	- Proces-verbal de receptie provizorie		14-2-5/a
	- Proces-verbal de punere in functiune		14-2-5/b
	III. BUNURI DE NATURA STOCURILOR		
8.	Nota de receptie si constatare de diferente	14-3-1A	
	- Nota de receptie si constatare de diferente (pentru unitatile cu amanuntul)		14-3-1/aA
9.	Bon de primire in consignatie	14-3-2	
10.	Bon de predare, transfer, restituire	14-3-3A	
11.	Bon de consum	14-3-4A	
	- Bon de consum (colectiv)		14-3-4/aA
	- Fisa limita de consum		14-3-4/bA
	- Lista zilnica de alimente		14-3-4/dA

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității	Page 37 of 40	
	Cod Po-72		

12.	Dispozitie de livrare	14-3-5A	
13.	Borderou de predare a documentelor	14-3-7	
14.	Fisa de magazie	14-3-8	
	- Fisa de magazie a formularelor cu regim special		14-3-8/b
15.	Fisa de evidenta a materialelor de natura obiectelor de inventar in folosinta	14-3-9	
16.	Registrul stocurilor	14-3-11	
	- Registrul stocurilor		14-3-11/a
17.	Lista de inventariere	14-3-12	14-3-12/b
	- Lista de inventariere (pentru gestiuni global-valorice)		14-3-12/a
	IV. MIJLOACE BANESTI SI DECONTARI		
18.	Chitanta pentru operatiuni in lei		14-4-1
19.	Proces-verbal de plati	14-4-3A	
20.	Dispozitie de plata-incasare catre casierie	14-4-4	
	- Dispozitie de plata-incasare catre casierie (colectiva)		14-4-4/a
21.	Borderoul documentelor achitate cu cecuri de decontare	14-4-6	
22.	Registru de casa	14-4-7A	
	- Registru de casa		14-4-7/bA
	- Registru de casa (in valuta)		14-4-7/aA
	- Registru de casa (in valuta)		14-4-7/cA
23.	Borderou de achizitie	14-4-13	
	- Borderou de achizitie (alimentatie publica)		14-4-13/a
	- Borderou de achizitie (de la producatori individuali)		14-4-13/b
24.	Decont pentru operatiuni in participatie	14-4-14	
	V. SALARII SI ALTE DREPTURI DE PERSONAL		
25.	- Stat de salarii		14-5-1/a
	- Stat de salarii (fara elementele componente ale salariului total)		14-5-1/b
	- Stat de salarii (fara elementele componente ale salariului total)		14-5-1/c
	- Stat de salarii		14-5-1/k
	- Lista de avans chenzinal		14-5-1/d

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității	Page 38 of 40	
	Cod Po-72		

26.	Ordin de deplasare (delegatie)	14-5-4	
	- Ordin de deplasare (delegatie) in strainatate (transporturi internationale)		14-5-4/a
27.	Decont de cheltuieli (pentru deplasari externe)	14-5-5	
	- Decont de cheltuieli valutare (transporturi internationale)		14-5-5/a
	VI. CONTABILITATEA GENERALA		
28.	Nota de debitare-creditare	14-6-1A	
29.	Nota de contabilitate	14-6-2A	
30.	Extras de cont	14-6-3	
31.	Jurnal privind operatiunile de casa si banca	14-6-5	
32.	Jurnal privind decontarile cu furnizorii	14-6-6	
33.	Situatia incasarii-achitarii facturilor	14-6-7	
34.	Jurnal privind consumurile si alte iesiri de stocuri	14-6-8	
35.	Jurnal privind salariile, contributia pentru asigurari sociale, protectia sociala a somerilor si asigurari sociale de sanatate	14-6-10	
36.	Borderou de primire a obiectelor in consignatie	14-6-14	
37.	Borderou de iesire a obiectelor din consignatie	14-6-15	
38.	Jurnal privind operatiuni diverse (pentru conturi sintetice)	14-6-17	
39.	Fisa de cont analitic pentru cheltuieli efective de productie	14-6-21	
	- Fisa de cont analitic pentru cheltuieli		14-6-21/a
40.	Fisa de cont pentru operatiuni diverse	14-6-22	
	- Fisa de cont pentru operatiuni diverse (in valuta si in lei)		14-6-22/a
41.	Fisa pentru operatiuni bugetare	14-6-23	
42.	Document cumulativ	14-6-24	
	- Document cumulativ		14-6-24/b
43.	Balanta de verificare (cu patru egalitati)	14-6-30	
	- Balanta de verificare (cu patru egalitati)		14-6-30/A
	- Balanta de verificare (cu cinci egalitati)		14-6-30/a
	- Balanta de verificare (cu sase egalitati)		14-6-30/b
	- Balanta analitica a stocurilor		14-6-30/c
	VII. ALTE SUBACTIVITATI		

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității	Page 39 of 40	
	Cod Po-72		

44.	Decizie de imputare	14-8-2	
	- Angajament de plata		14-8-2/a

**Întocmit,
Contabil șef,
Gușă Octavia**

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I	Revizia: I
	Organizarea Și Conducerea Contabilității		Page 40 of 40	
	Cod Po-72			

FORMULAR EVIDENȚĂ MODIFICĂRI – ANALIZĂ – DIFUZARE
EVIDENȚĂ MODIFICĂRI PROCEDURĂ

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pagini unde s-a făcut modificarea	Descrierea modificării	Semnătura coordonator CEAC
1	Ediția I		Revizia II	02.09.2024	3-4	-	

ANALIZĂ PROCEDURALĂ

Nr. crt.	Compartiment	Coordonator compartiment	Înlocuitor de drept	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătură	Data	Observații	Semnătura	Data
1	Instrucție-Educație	Cârdan Anuța			02.09.2024			
2	Servicii de specialitate	Pui Valentina			02.09.2024			

DIFUZARE PROCEDURĂ

Expl. Nr.	Compartiment/ serviciu	Nume și prenume	Data primirii	Data intrării în vigoare	Data retragerii versiunii înlocuite	Semnătura
1	CEAC	DĂNILĂ IOAN EUGEN	02.09.2024	02.09.2024		