



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 6 - Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație și formare profesională

Obiectiv specific: ESO4.10. Promovarea integrării socioeconomice a comunităților marginalizate, cum ar fi romii

Tipul de acțiune 6.j.1. - Măsuri de sprijin pentru îmbunătățirea accesului și a participării la educație a copiilor provenind din comunități marginalizate, precum roma

Proiect: „Șanse egale la educație”

COD SMIS: 339179

LICEUL TEHNOLOGIC „FLORIAN PORCIUS” RODNA

Localitatea Rodna, strada Principală nr.1109

E-mail: scoala_fpr@yahoo.com

Nr. 3534/02.09.2025

ANUNȚ DE SELECȚIE

Liceul Tehnologic „Florian Porcius” Rodna

anunță scoaterea la concurs a unor posturi în afara organigramei de experți

în cadrul proiectului

„Șanse egale la educație”

Cod MySMIS2021+: 339179

I. INFORMATII PROIECT

Obiectivul general al proiectului vizează creșterea accesului și participării la educație a unui număr de 143 de elevi romi cu statut socio-economic scăzut sau cu nivel educational al părinților scăzut, proveniți din comunitatea marginalizată Rodna, județul Bistrița-Năsăud, prin implementarea, pe o perioadă de 20 de luni, a unui set de măsuri integrate menite să reducă riscul de abandon școlar și să îmbunătățească incluziunea educațională și socială a acestora.

Pentru a atinge acest obiectiv, proiectul se concentrează pe intervenții dedicate direct elevilor din grupul țintă, cu implicarea activă a cadrelor didactice, mentorilor și părinților. Aceste acțiuni sunt construite pentru a răspunde nevoilor reale și specifice ale elevilor romi, în concordanță cu Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice, și includ: Măsuri de acompaniere pentru copiii care aparțin grupurilor vulnerabile pentru depășirea obstacolelor care împiedică participarea la școală și efectuarea temelor; Dezvoltarea de programe de informare și conștientizare privind participarea la educație, educația incluzivă prin derularea de programe de informare, consiliere și educație parentală pentru părinții/ reprezentanții legali/ tutorii copiilor provenind din grupuri vulnerabile, cu prioritate roma; Asigurarea accesului la servicii de educație culturală și artistică copiilor din grupurile dezavantajate din mediul rural (unde accesul la asemenea servicii de bază este deosebit de restrâns iar riscul de excludere totală a copiilor este major); Programe de mentorat pentru copiii romi aflați în risc de abandon școlar, program furnizat prin implicarea unor mentori din rândul comunității, (liceeni romi, studenți romi, specialiști și experți romi, absolvenți/elevi romi ai școlilor profesionale/învățământ dual, cadre didactice de etnie romă) care pot constitui modele de succes pentru copii și tineri; Programe de mentorat didactic în comunitățile vulnerabile, cu populație de etnie roma; Organizarea de programe de sprijin individualizat, pentru asigurarea oportunităților egale pentru copiii romi expuși riscului de abandon școlar, și personalizat pentru fetele roma (măsuri



Cofinanțat de Uniunea Europeană



care reduc riscul de abandon școlar, precum programe de educație pentru sănătate, produse de igienă etc). Prin intervențiile sale, proiectul urmărește dezvoltarea unui sistem educațional adaptat specificului și nevoilor comunității romă, promovând egalitatea de șanse și oferind resurse adecvate pentru integrarea acestora în procesul de învățare.

Beneficiarii incluși în programele de educație provin din cadrul Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna, având calitatea de partener în cadrul proiectului.

Obiectivele specifice proiectului sunt:

O.S. 1: Reducerea barierelor care împiedică participarea școlară a 143 de elevi de etnie romă din comunitatea marginalizată Rodna, prin implementarea unor măsuri de sprijin integrate menite să asigure accesul egal la educație și prevenirea abandonului școlar.

O.S. 2: Promovarea educației incluzive și creșterea conștientizării în rândul comunității romă, prin derularea de programe de informare, consiliere și educație parentală pentru părinți/reprezentanți legali/tutori/reprezentanți legali ai copiilor romi și organizarea de campanii de conștientizare privind importanța educației și implicarea activă a părinților în procesul educațional.

O.S. 3: Creșterea participării și implicării a 143 de elevi de etnie romă din comunitatea marginalizată Rodna în activități culturale, artistice și extracurriculare, ca mijloc de reducere a excluziunii sociale și educaționale și de promovare a incluziunii prin inițiative care susțin diversitatea și colaborarea interetnică.

O.S. 4: Dezvoltarea rolului mentorilor din rândul comunității romă ca modele de inspirație și sprijin pentru elevii romi din grupul țintă, prin implementarea unor programe de mentorat adaptate nevoilor acestora, care să le faciliteze integrarea în sistemul educațional, să le crească motivația pentru învățare și să stimuleze participarea activă la viața școlară.

O.S. 5: Îmbunătățirea calității actului educațional în cadrul școlii partenere prin organizarea de programe de mentorat didactic pentru 8 cadre didactice și personal auxiliar, cu scopul de a optimiza procesul de predare, de a promova educația incluzivă și de a sprijini integrarea elevilor romi în sistemul educațional.

O.S. 6: Prevenirea abandonului școlar prin sprijin individualizat și măsuri adaptate pentru 143 de elevi romi din comunitatea marginalizată Rodna, cu un accent deosebit pe nevoile specifice ale fetelor romă, prin implementarea de programe de educație pentru sănătate, sprijin igienico-sanitar și alte intervenții directe menite să reducă riscurile de excludere școlară.

Beneficiar: Liceul Tehnologic „Florian Porcius” Rodna /Partener în proiect

Locația: Localitatea Rodna, strada Principală nr.1190, jud.Bistrița-Năsăud

Proiectul se va desfășura pe o perioadă de 20 de luni, în perioada 01.11.2025 - 30.06.2027

II. OBIECTUL ANUNTULUI DE SELECTIE

Liceul Tehnologic „Florian Porcius” Rodna în calitate de Partener al Proiectului „Șanse egale la educație”, cod proiect: **ID 339179**, în vederea realizării activităților din cadrul proiectului și realizarea rezultatelor și indicatorilor asumați în cadrul Cererii de Finanțare, anunță ca are următoarele posturi disponibile în cadrul proiectului, în afara organigramei.

În vederea atingerii rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, Liceul Tehnologic „Florian Porcius” Rodna în calitate de partener va selecta și contracta următorii experți:

| Nr. crt. | Subactivitatea nr. și denumire | Denumirea postului | Număr experți | Durata activității |
|----------|--------------------------------|----------------------|---------------|--------------------|
| 1. | A1 Managementul proiectului | Coordonator partener | 1 | 20 de luni |



Cofinanțat de Uniunea Europeană



| | | | | |
|----|---|---|---|------------|
| 2. | A1 Managementul proiectului | Responsabil financiar | 1 | 20 de luni |
| 3. | A 3.3 Activități de învățare remedială și susținerea recuperării decalajelor de învățare pentru 143 de elevi romi aflați în risc de abandon școlar din învățământul primar și gimnazial/ A 5.1 Asigurarea accesului la servicii de educație culturală, artistică, sportive și recreative pentru 143 de elevi aflați în risc de abandon școlar, din comunitatea marginalizată Rodna | Pedagog scolar | 9 | 12 luni |
| 4. | SA 8.1 Programe de Educație pentru Sănătate pentru 143 de elevi și Sprijin Practic pentru Fetele Rome: Promovarea Igienii, Nutriției și Dezvoltării Personale | Expert activitati de educatie pentru sanatate | 1 | 4 luni |
| 5. | SA 3.1 Detectarea situațiilor elevilor romi fără acces la Programele de Interes Național și includerea lor în programele de sprijin | Responsabil de date (SIIR) | 1 | 8 luni |

Conform OM nr. 6693/23.09.2024 privind aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care Liceul Tehnologic „Florian Porcius” Rodna este partener, în procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post temporar vacant din Organigrama suplimentară, persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, enumerate în acest Anunț pentru fiecare poziție;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.



IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS

- a. Denumire expert: Conform tabel
b. Număr posturi vacante: 13 posturi.

c. Perioada estimată pentru derularea activității: 20 de luni/12 luni /8 luni/4 luni în funcție de poziția ocupată în echipa de proiect, de la semnarea contractului până la finalul proiectului în acord cu graficul activităților proiectului. Experții selectați vor presta activități în acord cu norma lunară maximă de lucru conform informațiilor detaliate în prezentul anunț, activitatea fiecărui expert derulându-se în acord cu perioada de desfășurare a activității conform graficului activităților prezentului proiect.

- d. Denumirea activităților /subactivităților conform cererii de finanțare:

A1/ SA1.1 Managementul proiectului/ SA 1.2. Informare și publicitate

A3/Subactivitatea 3.2 Acordarea de pachete personalizate pentru 143 de elevi de etnie romă care provin din familii cu statut socio-economic scăzut sau cu un nivel educațional redus al părinților din comunitatea marginalizată Rodna: articole vestimentare, produse de igienă, rechizite și materiale educaționale pentru sprijinirea participării școlare;

A3/Subactivitatea 3.3 Activități de învățare remedială și susținerea recuperării decalajelor de învățare pentru 143 de elevi romi aflați în risc de abandon școlar din învățământul primar și gimnazial ;

A5/Subactivitatea 5.1 Asigurarea accesului la servicii de educație culturală, artistică, sportive și recreative pentru 143 de elevi aflați în risc de abandon școlar, din comunitatea marginalizată Rodna;

A8/Subactivitatea 8.1 Programe de Educație pentru Sănătate pentru 143 de elevi și Sprijin Practic pentru Fetele Rome: Promovarea Igienii, Nutriției și Dezvoltării Personale .

- e. Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:

| Denumire post vacant/expert | Atribuții (din fișa postului) |
|-----------------------------|--|
| Coordonator partener | <p>1.Coordonare generală a activităților partenerului: Coordonează planificarea și desfășurarea activităților educaționale destinate grupului țintă (elevi romi); Coordonează activitățile de educație pentru sănătate, în colaborare cu personalul specializat; Urmărește respectarea calendarului activităților și a livrabililor asumate în proiect. Coordonează activitatea responsabilului financiar din cadrul partenerului; Verifică documentele justificative aferente cheltuielilor și asigură corelarea acestora cu activitățile derulate; Monitorizează execuția bugetară a partenerului și se asigură că toate cheltuielile sunt eligibile, necesare și documentate corespunzător;</p> <p>2. Management de echipă și resurse: Coordonează echipa de implementarea partenerului (pedagogi școlari, expert în educație pentru sănătate, responsabil financiar); Asigură buna comunicare și colaborare între membrii echipei și sprijină soluționarea</p> |



| | |
|-------------------------------------|--|
| | <p>problemelor apărute în implementare; Propune necesarul de resurse pentru implementarea activităților (materiale educaționale, spații, echipamente etc.). Asigură respectarea principiilor nediscriminării, echității și incluziunii în toate activitățile desfășurate.</p> <p>3. Raportare și comunicare: Elaborează rapoarte tehnice periodice privind stadiul implementării activităților la nivelul partenerului; Asigură colectarea și transmiterea documentelor justificative către liderul de proiect; Participă la întâlnirile de management din cadrul proiectului.</p> <p>4. Vizibilitate și diseminare: Promovează activitățile desfășurate în cadrul comunității locale, cu respectarea cerințelor de vizibilitate ale proiectului; Susține diseminarea rezultatelor proiectului la nivel local.</p> |
| <p>Responsabil financiar</p> | <p>1. Buget și execuție financiară: Monitorizează și gestionează bugetul alocat instituției în cadrul proiectului; Verifică eligibilitatea cheltuielilor și încadrarea acestora în bugetul aprobat; Urmărește execuția financiară în corelație cu implementarea tehnică a activităților; Propune, dacă este cazul, realocări bugetare în acord cu echipa de proiect.</p> <p>2. Documente și plăți: Verifică documentele justificative aferente cheltuielilor (facturi, contracte, ordine de plată etc.); Întocmește situații financiare, centralizatoare și note justificative; Asigură înregistrarea corectă a cheltuielilor proiectului; Urmărește plățile efectuate și asigură arhivarea documentelor financiare.</p> <p>3. Raportare financiară: Elaborează rapoarte financiare periodice (lunare/trimestriale) în formatul solicitat de finanțator; Sprijină întocmirea cererilor de rambursare/decont și a declarațiilor de cheltuieli; Transmite documentele financiare de raportare către liderul de proiect; Asigură corelarea între raportarea tehnică și cea financiară.</p> |



| | |
|---|--|
| | <p>4. Audit și verificări: Participă activ la pregătirea documentației pentru audituri sau controale; Răspunde solicitărilor venite din partea autorităților de management, organismelor intermediare; Păstrează o evidență clară și completă a documentelor financiar-contabile legate de proiect.</p> |
| <p>Pedagog școlar</p> | <p>1.Educație remedială: Organizează și desfășoară activități remediale pentru elevii cu dificultăți de învățare, în special la disciplinele de bază (limba română, matematică etc.); Planifică lecții diferențiate, adaptate nivelului de cunoștințe și ritmului de învățare al fiecărui elev; Urmărește progresul individual al elevilor și adaptează intervenția educațională în funcție de nevoi.</p> <p>2.Activități educaționale complementare: Planifică și coordonează activități culturale, artistice și recreative (teatru, desen, muzică, ateliere tematice, drumeții, vizite educaționale etc.); Creează contexte de învățare non-formală pentru dezvoltarea creativității, exprimării libere și a lucrului în echipă; Implică elevii în activități interactive care sprijină motivația pentru școală și incluziunea socială.</p> <p>3.Lucru cu grupul țintă: Asigură un climat educațional pozitiv și încurajator pentru toți elevii implicați în activități; Sprijină elevii în exprimarea emoțiilor, relaționarea pozitivă și participarea activă; Colaborează cu părinții, cadrele didactice, mentorii și consilierii pentru a răspunde integrat nevoilor elevilor.</p> <p>4.Monitorizare și raportare: Ține evidența participării elevilor la activități și a progresului înregistrat; Completează fișe de activitate, rapoarte periodice și alte documente cerute de proiect; Participă la întâlnirile de echipă și contribuie la monitorizarea progresului în cadrul proiectului.</p> |
| <p>Expert activitati de educatie pentru sănătate</p> | <p>1. Planificare și adaptare a activităților: Elaborează tematici și materiale educaționale specifice pentru sesiunile de educație pentru sănătate, în acord cu vârsta și nevoile elevilor; Propune o planificare diferențiată pentru:Sesiuni generale cu toți elevii din grupul țintă;Sesiuni specifice cu fetele rrom, axate pe sănătatea reproductivă, igiena personală, prevenirea sarcinilor timpurii, consimțământ etc.;</p> |



| | |
|-----------------------------------|--|
| | <p>Integrează în conținuturi principiile educației incluzive, echității de gen și drepturilor copilului.</p> <p>2. Derularea sesiunilor de informare și formare: Susține activ sesiunile de educație pentru sănătate conform planificării; Utilizează metode interactive, centrate pe participarea activă a elevilor; Creează un cadru de dialog deschis și sigur, mai ales în sesiunile dedicate fetelor române.</p> <p>3. Monitorizare și raportare: Monitorizează participarea elevilor la sesiuni (liste de prezență, observații, fișe de lucru); Elaborează rapoarte de activitate periodice care evidențiază conținutul sesiunilor, participarea, reacțiile elevilor și sugestii de îmbunătățire; Participă la întâlnirile de echipă și contribuie la monitorizarea progresului în cadrul proiectului.</p> |
| <p>Responsabil de date (SIIR)</p> | <p>1. Identificarea riscurilor și analiza datelor: Utilizează MATE pentru a colecta și analiza date privind situația școlară a elevilor romi din grupul țintă (absenteism, rezultate școlare, context familial, acces la resurse etc.); Identifică factorii de risc educațional care pot conduce la excluderea din școală; Centralizează și interpretează datele în mod obiectiv, respectând confidențialitatea și principiile protecției datelor personale.</p> <p>2. Planificarea serviciilor educaționale personalizate: Elaborează, pentru fiecare elev în risc, un Plan de Intervenție Educativă (PEI) personalizat; În colaborare cu echipa de proiect (mentor, consilier, cadru didactic etc.), propune măsuri de sprijin concrete: activități remediale, sprijin emoțional, orientare, acces la resurse; Asigură alinierea PEI-urilor cu recomandările și metodologia MATE.</p> <p>3. Monitorizarea progresului și ajustarea intervențiilor: Urmărește constant evoluția fiecărui elev inclus în sistemul de sprijin; Actualizează planurile de intervenție în funcție de rezultate, progresul educațional și eventualele dificultăți apărute; Utilizează indicatorii de performanță din MATE pentru a evalua eficiența măsurilor aplicate și pentru a fundamenta ajustările.</p> <p>4. Colaborare și raportare: Menține o evidență clară și actualizată a elevilor identificați, a PEI-urilor și a progresului acestora;</p> |



Cofinanțat de Uniunea Europeană



| | |
|--|---|
| | Elaborează rapoarte periodice privind implementarea activității, rezultatele obținute și recomandările pentru îmbunătățire; Participă la întâlnirile de echipă și contribuie la monitorizarea progresului în cadrul proiectului. |
|--|---|

f) Cerințe specifice postului/ competențe necesare:

| Nr. de ordine al poziției | Funcție în cadrul Proiectului | Cerințe de educație solicitate și Cod COR | Categoria în care se încadrează expertul conform PEO 2021-2027 Ghidul Solicitantului - Condiții Generale Denumire Subactivitate/ Durata subactivității | Experiență profesională solicitată, specifică relevantă conform CV și documente suport (ani) și competențe solicitate |
|---------------------------|-------------------------------|--|---|--|
| 1. | Coordonator partener | Studii superioare absolvite cu diploma de licență COD COR 242104 | Experiența specifică 5 - 10 ani, Tarif orar net 80 lei/ora Timp lucru: 1600 ore A1 Managementul proiectului: SA1.1/SA 1.2 - 20 luni Perioada 11.2025-06.2027 | Experiența solicitată: experiență în conducerea unei organizații/experiență de coordonare/implementare proiecte cu finanțare nerambursabilă; cel puțin 1 proiect ca membru în echipa de implementare – 6 ani Competențe solicitate: Abilitati de leadership, organizare, planificare, comunicare și coordonare echipe; Cunoștințe operare PC (Word, Excel, PowerPoint, Google Workspace); Capacitate de analiză și luare a deciziilor; Cunoștințe privind utilizarea platformelor software pentru gestionarea documentelor. |
| 2. | Responsabil financiar P | Studii superioare în domeniul economic/financiar-contabil, COD COR 263102 | Experiența specifică sub 5 – 10 ani, Tarif orar net 80 lei/ora A1 Managementul proiectului - 20 luni Timp lucru: 480 ore Perioada 11.2025- | Experiența specifică: experiență în domeniul financiar-contabil de minim 5 ani Competențe solicitate: Cunoștințe solide privind legislația financiar-contabilă aplicabilă proiectelor publice;Atenție la detalii, capacitate de organizare și |



Cofinanțat de Uniunea Europeană



| | | | | |
|----|---|--|---|--|
| | | | 06.2027 | rigurozitate în gestionarea documentelor; Abilități de utilizare a instrumentelor informatice (Excel, Word, aplicații de gestiune financiară); Capacitate de comunicare și lucru în echipă. |
| 3. | Pedagog scolar 9 posturi | Studii superioare absolvite cu diploma de licență COD COR 235908 | Experiența specifică sub 5 ani, Tarif orar net 70 lei/ora SA 3.3/SA 5.1 - 12 luni Timp lucru: 240 ore Perioada 2026 - 2027. | Experiența specifică: experiență pedagogică - minim 3 ani Competente solicitate: Experiență în lucrul cu copii, preferabil în medii educaționale sau proiecte cu grupuri vulnerabile; Cunoștințe privind metode de intervenție remedială și educație non-formală; Creativitate, răbdare, empatie și abilități de adaptare la nevoile fiecărui copil; Abilități de planificare, comunicare și lucru în echipă. |
| 4. | Expert activități de educație pentru sănătate | Studii superioare absolvite cu diploma de licență COD COR 235908 | Experiența specifică sub 5 ani, Tarif orar net 70 lei/ora SA 8.1 - 4 luni Timp lucru: 80 ore Perioada 2026-2027 | Experiența specifică: experiență pedagogică - minim 2 ani Competente solicitate: Experiență în lucrul cu copii și adolescenți, preferabil în contexte educaționale sau sociale; Cunoștințe privind sănătatea reproductivă, prevenția și igiena personală la copii și tineri; Abilități de comunicare, empatie, ascultare activă și lucru în echipă; Capacitatea de a aborda teme sensibile cu tact și profesionalism; |
| 5. | Responsabil de date (SIIR) | Studii superioare absolvite cu diploma de licență sau echivalent COD COR 235908 | Experiența specifică sub 5 ani, Tarif orar net 70 lei/ora | Experiența specifică: experiență pedagogică /didactică - minim 3 ani Competente solicitate: Experiență în analiza de |



Cofinanțat de Uniunea Europeană



| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| | | | SA 3.1 - 8 luni Timp lucru: 160 ore Perioada 2026- 2027 | date, monitorizare educațională, utilizare de sisteme informatice educaționale (avantaj: cunoașterea MATE);Cunoștințe despre factorii de risc educațional și despre nevoile elevilor romi;Abilități de lucru cu date, raportare și redactare planuri individuale;Confidențialitate, etică profesională, capacitate de analiză și atenție la detalii;Cunoștințe bune de operare PC (Excel avansat, baze de date, aplicații educaționale). |
|--|--|--|---|---|

V. DOSARUL DE CONCURS

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și ale OM nr. 6693/23.09.2024 privind aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care Liceul Tehnologic „Florian Porcius” Rodna, institutie subordonată Ministerului Educației, este partener, **dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:**

- a. Cererea de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție, adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b. Declarația de disponibilitate - Anexa 2 anunț de selecție;
- c. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- d. Certificat de căsătorie (dacă este cazul);
- e. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului vizat;
- f. Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției; copie contracte de muncă, Extras Revisal, sau, după caz, adeverințe sau alte documente care să ateste vechimea în muncă în general și/sau în specialitatea studiilor; sau alte documente care probează experiența necesară postului vizat;
- g. CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide -adresa de e-mail și număr de telefon);
- h. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale;
- i. DECLARAȚIE cu privire la conduita profesională în cadrul proiectelor finanțate prin PEO 2021 - 2027, Anexa la Ordinul MIPE nr.4300/29.07.2024;
- j. Dosarul va avea opis, semnat de candidat și cu toate paginile numerotate.



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Lipsa oricărui document dintre cele enumerate mai sus, inclusiv a opisului și a numerotării paginilor va duce la respingerea dosarului.

În evaluarea calitativă a dosarelor se acordă punctaj modului în care elementele constitutive ale dosarului răspund/susțin, concis, cerințele/competențele conform condițiilor specifice menționate în anunțul de selecție.

VI. BIBLIOGRAFIA

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ghidul Solicitantului Conditii Specifice, „Măsuri integrate pentru comunitatea roma”, Prioritatea 6 - Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație și formare profesională Obiectiv specific: ESO4.10. Promovarea integrării socioeconomice a comunităților marginalizate, cum ar fi romii;
- Programul Educație și Ocupare 2021-2027;
- Manualul beneficiarului pentru Programul Educație și Ocupare (PEO);
- Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII

Dosarele se depun personal sau prin delegat în condițiile legii la adresa Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna, localitatea Rodna, strada Principală nr.1190, jud.Bistrița-Năsăud.

Candidații vor depune documentele la secretariatul Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna până la data de **29.08.2025, ora 14:00**.

Nu se acceptă documente transmise prin fax sau pe e-mail.

Candidaturile transmise după data limită indicată în Anunțul de Selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE SELECȚIEI

Selecția constă în parcurgerea a 2 etape, astfel:

Proba eliminatorie - verificarea eligibilității administrative a dosarelor

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna /pe site-ul instituției la adresa https://www.scoalaf Florianporciusrodna.ro/Proiect_MySMIS2021_339179.html.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Tabelele cu rezultatele publicate pentru fiecare etapă din calendarul selecției vor conține pentru fiecare candidat, în locul numelui și prenumelui său, un cod de identificare primit la momentul depunerii dosarului în vederea candidaturii pentru ocuparea unei funcții de expert, în cadrul proiectului.

Această modalitate de codificare este transmisă candidatului, spre știință, la momentul depunerii dosarului și va reprezenta referința pentru candidat până la finalizarea selecției.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare:

- Proba 1 - Proba de evaluare a dosarelor**
- Proba 2: Interviu în fața comisiei de selecție.**



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Toate probele se desfășoară la sediul Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna, localitatea Rodna, strada Principală nr.1190, jud.Bistrița-Năsăud.

Rezultatele selecției la probele de evaluare se publică la sediul Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna /pe site-ul instituției, la adresa:

https://www.scoalaf Florianporciusrodna.ro/Proiect_MySMIS2021_339179.html.

Eventualele contestații pentru proba de evaluare a dosarelor vor fi depuse la sediu în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decaderii din acest drept.

Interviul nu se contestă.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afisare la sediul Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna /pe site-ul instituției la adresa:

https://www.scoalaf Florianporciusrodna.ro/Proiect_MySMIS2021_339179.html, în termen de 1 zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Rezultatele selecției la probele de evaluare se publică la sediul Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna /pe site-ul instituției, la adresa:

https://www.scoalaf Florianporciusrodna.ro/Proiect_MySMIS2021_339179.html.

Eventualele contestații se depun la sediul Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor. Rezultatele în urma soluționării contestațiilor vor fi publicate la sediul Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna /pe site-ul instituției, la adresa https://www.scoalaf Florianporciusrodna.ro/Proiect_MySMIS2021_339179.html, în termen de 1 zi lucrătoare.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității, cu condiția îndeplinirii unui punctaj minim de 60 de puncte la evaluarea dosarului de candidatura sau a unui punctaj stabilit de echipa de management/implementare a proiectului, în funcție de complexitatea atribuțiilor prevăzute în fișa postului. Echipa de proiect a proiectului a stabilit că pentru a obține calificativul Admis, punctajul minim la probe trebuie să fie 60 de puncte din 100 posibile. Echipa de proiect își rezervă dreptul de a scoate din nou la concurs poziția respectivă, dacă niciun candidat nu are profilul necesar în cadrul proiectului.

Dacă nu sunt contestații ale rezultatelor evaluării, sau dacă sunt contestații puține, care se pot soluționa într-un interval de timp mai scurt decât cel estimat în calendarul publicat o dată cu anunțul de selecție, echipa de proiect poate să modifice calendarul de selecție în sensul diminuării numărului de zile estimat inițial, în vederea finalizării selecției într-un interval de timp adaptat necesarului de evaluare real.

Rezultatele finale se afișează la sediul Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna /pe site-ul instituției, la adresa https://www.scoalaf Florianporciusrodna.ro/Proiect_MySMIS2021_339179.html, în ordine descrescătoare pentru fiecare poziție scoasă la concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „**admis**” sau „**respins**”, în termen de maxim 5 zile lucrătoare.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI

| Perioada | Activitatea |
|-----------------|----------------------------------|
| 02.09.2025 | Publicarea anunțului de selecție |



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



| | |
|---------------------------|--|
| 03.09.2025- 10.09.2025 | Depunerea dosarelor |
| 10.09.2025 | Verificarea eligibilității administrative a dosarelor |
| 10.09.2025 | Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor |
| 11.09.2025 | Depunerea eventualelor contestații în termen de 24 h de la data afișării rezultatelor Solutionarea eventualelor contestatii si afisarea rezultatelor |
| 11.09.2025 | Realizarea evaluării dosarelor |
| 11.09.2025 | Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor |
| 12.09.2025 | Depunerea eventualelor contestații în termen de 24 h de la data afișării rezultatelor Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor |
| 12.09.2025 | Interviul - ora 10:00 la sediul Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna Afișarea rezultatelor în urma interviului |
| 12.09.2025 | Afișarea rezultatelor finale în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la publicare rezultate, la sediul Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna /pe site-ul instituției la adresa: https://www.scoalaf Florianporciusrodna.ro/Proiect_MySMIS2021_339179.html |

X. PERIODA DE INSCRIERE: în termen de 5 zile lucrătoare de la data Anunțului, conform prevederilor Ordinului Ministrului Educației nr. 6693/23.09.2024;

Data limită de depunere a documentelor: 10.09.2025, ora 14:00.

Comunicarea rezultatelor către participanți selectați se realizează prin afișare și/sau prin anunțarea prin mijloace electronice.

Afișat astăzi 02.09.2025, la sediul Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna.

Reprezentant legal

Director,

Prof. Nastasia Vali GANEA





**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Anexa 1 la Anunțul de selecție

CERERE DE ÎNSCRIERE

la procesul de recrutare și selecție a experților pentru posturile vacante din echipa
Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna, partener proiect
- în afara organigramei - conform anunțului de selecție
nr./.....
pentru proiectul „Șanse egale la educație”
cod SMIS 2021+: 339179

postul vizat:

| | |
|--|--|
| 1. DATE PERSONALE | |
| Nume | |
| Prenume | |
| Telefon | |
| E-mail | |
| 2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI ÎN ȚARĂ Da Nu | |
| 3. DISPONIBILITATE Sunt apt și disponibil să lucrez ca expert în perioadele menționate în declarația privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părți) Da Nu | |
| Data completării | |
| Semnătura | |

Fiecare candidat își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru perioada de angajare prevăzută în anunțul de selecție.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Anexa 2 la Anunțul de selecție

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/subsemnata _____, cu domiciliul în _____, legitimat cu CI/BI, seria: _____, nr.: _____, declar că, în cazul în care sunt selectat pentru postul de....., sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente postului de în cadrul proiectului „Șanse egale la educație”, cod proiect: **ID 339179**, în perioada:

| De la | Până la |
|-------|---------|
| | |

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii perioadei de execuție a proiectului.

| | |
|-----------------|--|
| Nume și prenume | |
| Semnătura | |
| Data | |



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Anexa 3 la Anunțul de selecție

**Declaratie de consimțământ
privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal**

Subsemnatul/subsemnata _____,
CNP _____ născut(ă) la data _____
în localitatea _____ cu domiciliul în _____,
posesor al CI/BI, seria: _____, nr.: _____, eliberat(ă) de _____,
la data de _____, declar că:

Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/ 46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.

Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal precum și ale copilului/copiilor meu/mei minor /minori, soțului/soției urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul Ministerului Educației din cadrul proiectului „**Șanse egale la educație**”, cod proiect: **ID 339179**.

Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal precum și ale copilului/copiilor meu/mei minor/minori, este necesară în vederea obligațiilor legale ce îi revin operatorului, respectiv **Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna** din cadrul proiectului „**Șanse egale la educație**”, cod proiect: **ID 339179** precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANAF, ANFP, ITM, A.N.I, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală etc.).

Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv **Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna** din cadrul proiectului „**Șanse egale la educație**”, cod proiect: **ID 339179** orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată depusă la sediul **Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna** din cadrul proiectului „**Șanse egale la educație**”, cod proiect: **ID 339179**, exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul **Liceului Tehnologic „Florian Porcius” Rodna** din cadrul proiectului „**Șanse egale la educație**”, cod proiect: **ID 339179**.

Data

Semnătura



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Anexa la Ordinul MIPE nr.4300/29.07.2024

**DECLARAȚIE
cu privire la conduita profesională în cadrul proiectelor finanțate prin PEO 2021-2027**

Beneficiar: Liceul Tehnologic „Florian Porcius” Rodna

Titlul proiectului: „Șanse egale la educație”

Numărul deciziei/contractului de finanțare: Decizia nr. 13949/30.07.2025

Codul SMIS: MySMIS2021+: 339179

Subsemnatul, _____, nominalizat pentru ocuparea funcției de _____ la angajatorul Liceul Tehnologic „Florian Porcius” Rodna, Partener în proiectul cu cod SMIS 339179, mă oblig să respect o conduită profesională imparțială, neutră și obiectivă și declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în situația de a fi soț/soție sau rudă sau afîn, până la gradul 2 inclusiv cu persoane angajate în cadrul AM PEO/PIDS sau în cadrul oricărui OI delegat pentru gestionarea PEO/PIDS (funcționari publici sau personal contractual).

Mă oblig ca, în cazul în care intervin modificări ale situației declarate la momentul nominalizării conform paragrafului anterior, să notific angajatorul în termen de maximum 5 zile de la apariția modificării și să descriu situația nou apărută.

Semnătura _____

Nume Prenume _____

Data _____